

Информационный бюллетень органов местного самоуправления

городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области

ВЫПУСК № 03

АВГУСТ 2023



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» июля 2023 года № 74

Об утверждении Порядка выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации

А.В. Чудук

Приложение
к постановлению от 28.07.2023 №74

ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И УЧЕТА МНЕНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ В ЦЕЛЯХ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О СОЗДАНИИ ПАРКОВОК ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ГРАНИЦАХ ЭЛЕМЕНТА ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ, ЗАСТРОЕННОГО МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и регулирует порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территориям общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами (далее - территория общего

СТР. 2

1.1. пользования), в целях принятия решений о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- уполномоченный орган – администрация городского поселения Молочный, уполномоченное распоряжением администрации городского поселения Молочный на выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах при принятии решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в муниципальном образовании;

участник опроса - физическое лицо, юридическое лицо, являющиеся собственниками помещений в многоквартирном доме, включенном в перечень многоквартирных домов, и принявшие участие в опросе;

перечень многоквартирных домов - адресный список многоквартирных домов, расположенных на земельном участке, прилегающем к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования;

схема размещения парковки общего пользования - документ, подготовленный на основании проектной документации и (или) технической документации,

выполненный в виде схемы с текстовым описанием, с нанесением границ парковки общего пользования на территории общего пользования, с указанием ее адресной привязки, площади, вместимости (количества машино-мест).

1.3. Положения настоящего Порядка не распространяются на правоотношения, связанные с созданием парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

2. ВЫЯВЛЕНИЕ И УЧЕТ МНЕНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

2.1. Выявление мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования, осуществляется путем проведения уполномоченным органом опроса.

2.2. Право участвовать в опросе имеют собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования.

2.3. В целях проведения опроса уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней до даты начала опроса:

1) публикует информацию о проведении опроса для опубликования в периодическом печатном издании, распространяемого в городском поселении Молочный;

2) размещает информацию о проведении опроса на странице на официальном сайте органа местного самоуправления городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) обеспечивает размещение информации о проведении опроса на информационных стендах в подъездах многоквартирных домов, включенных в перечень многоквартирных домов;

4) обеспечивает распространение информации о проведении опроса и формы опросного листа по почтовым ящикам в многоквартирных домах, включенных в перечень многоквартирных домов.

2.4. Информация о проведении опроса содержит:

1) сведения о дате и времени начала и окончания опроса, общий срок которого не может составлять менее 20 календарных дней;

2) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

3) перечень многоквартирных домов;

4) схему размещения парковки общего пользования;

5) опросный лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку для заполнения в письменной форме и направления (представления) участником опроса в уполномоченный орган;

6) адрес уполномоченного органа, ответственное лицо, контактный телефон, электронную почту для предоставления (направления) участниками опроса опросных листов.

2.5. Собственники помещений в многоквартирном доме принимают участие в опросе путем заполнения и направления (представления) в уполномоченный орган опросного листа на бумажном носителе либо в электронном виде по адресу, указанному в информации о проведении опроса.

2.6. Способ направления (представления) в уполномоченный орган опросного листа выбирается собственником помещения в многоквартирном доме самостоятельно.

2.7. Участник опроса направляет (представляет) в уполномоченный орган опросные листы лично либо через уполномоченного представителя, полномочия которого оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если участник опроса является собственником двух и более помещений в многоквартирном

СТР. 3

доме, указанном в перечне многоквартирных домов, участник опроса направляет (представляет) в уполномоченный орган опросные листы в количестве, равном количеству помещений, собственником которых он является (1 опросный лист равен 1 помещению).

2.8. Уполномоченный орган организует прием и регистрацию поступивших (представленных) опросных листов.

2.9. В течение 2 рабочих дней со дня истечения даты окончания опроса, указанной в информации о проведении опроса, уполномоченный орган осуществляет сортировку действительных и недействительных опросных листов. Недействительными признаются опросные листы:

- 1) не соответствующие утвержденной форме опросного листа;
- 2) в которых отсутствуют обязательные для заполнения сведения, указанные в форме опросного листа, либо такие сведения являются недостоверными;
- 3) поступившие по истечении даты и времени окончания приема опросных листов, указанных в информации о проведении опроса.

2.10. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня завершения сортировки опросных листов осуществляет подсчет результатов опроса и оформляет их протоколом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который подписывается руководителем уполномоченного органа, и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.11. При принятии решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования уполномоченным органом учитывается выраженное в действительных опросных листах мнение большинства от числа лиц, принявших участие в опросе.

В случае, если по итогам опроса большинством от числа лиц принявших участие в опросе, выражено мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, уполномоченный орган принимает решение о создании парковки общего пользования.

В случае, если по итогам опроса большинством от числа лиц принявших участие в опросе, выражено мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, решение о создании парковки общего пользования уполномоченным органом не принимается.

В случае, если по итогам опроса мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования и мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования выражено равным количеством от общего числа лиц принявших участие в опросе, уполномоченным органом принимается решение о создании парковки общего пользования.

2.12. По результатам проведенного опроса администрация городского поселения Молочный осуществляет соответствующие действия по принятию решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры в установленном законом порядке.

Приложение № 1
к Порядку выявления и учета
мнения собственников помещений
в многоквартирных домах
в целях принятия решения
о создании парковок общего пользования
на территориях общего пользования
в границах элемента планировочной
структуры, застроенного многоквартирными
домами

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

выявления мнения собственников помещений в многоквартирном доме № _____ по ул. _____ в
городском поселении Молочный, расположенном на земельном участке, прилегающем к территории общего
пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования

Данная форма подлежит заполнению и предоставлению в уполномоченный орган по адресу:

либо по электронной почте _____ не позднее " ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. гражданина либо наименование юридического лица - собственника помещения)
являющийся(щаяся) собственником помещения _____ (жилого/нежилого)
расположенного по адресу: _____
на основании _____

_____ (сведения о правоустанавливающем документе)
выданного " ____ " _____ 20 ____ г.

(кем и когда выдан правоустанавливающий документ)

Представитель собственника по доверенности № _____ от "___" _____ 20__ г.

(Ф.И.О. <*> уполномоченного представителя)

Номер контактного телефона либо адрес электронной почты (при наличии)

Содержание вопроса	За	Против
1	2	3
1. Создание парковки общего пользования на территории общего пользования, прилегающей к земельному участку, на котором расположен многоквартирный дом №__ по ул. _____ в городском поселении Молочный		

Подпись _____ "___" _____ 20__ г.

Я, _____

(Ф.И.О. гражданина)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях проведения настоящего опроса в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку выявления и
учета мнения собственников
помещений в многоквартирных
домах в целях принятия решения
о создании парковок общего
пользования на территориях общего
пользования в границах элемента
планировочной структуры,
застроенного многоквартирными домами

ПРОТОКОЛ

результатов опроса собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры, на которой планируется создание парковки общего пользования

п.г.т. Молочный

" _ " _____ 20 __ г.

В период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. проведен опрос о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, расположенными на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования в муниципальном образовании.

1. Перечень многоквартирных домов (число участников опроса) цифрами (прописью)
2. Число недействительных опросных листов
3. Число действительных опросных листов
4. Число участников, ответивших «за»
5. Число участников, ответивших «против»

Руководитель уполномоченного органа

(Ф.И.О.)_____
(подпись)

Протокол подписан «___» _____ 20__ года в ___ часов ___ минут



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» июля 2023 года № 75

**Об утверждении правил (оснований, условий и порядка) реструктуризации денежных обязательств
(задолженности по денежным обязательствам) перед городским поселением Молочный Кольского района
Мурманской области**

В соответствии с пунктом 3 статьи 938 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила (основания, условия и порядок) реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед городским поселением Молочный Кольского района Мурманской области согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации

А.В. Чудук

Приложение
к постановлению от 28.07.2023 №75

Правила

**(основания, условия и порядок) реструктуризации денежных обязательств (задолженности по
денежным обязательствам) перед городским поселением Молочный Кольского района Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед городским поселением Молочный Кольского района Мурманской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 93⁸ Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях определения оснований, условий и порядка реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед городским поселением Молочный Кольского района Мурманской области (далее - реструктуризация задолженности).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Возможность и основные условия реструктуризации задолженности устанавливаются решением Совета депутатов городского поселения Молочный о бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете).

1.4. Реструктуризация задолженности предусматривает изменение условий исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), связанное с изменением сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки) исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей.

Реструктуризации задолженности не подлежат денежные обязательства (задолженности по ним) перед городским поселением Молочный Кольского района Мурманской области, установленные к взысканию на основании решения суда.

2. Основания и условия реструктуризации задолженности

2.1. Реструктуризация задолженности проводится:

2.1.1. по обязательствам юридических лиц или муниципальных образований, возникшим в связи с предоставлением им из бюджета городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области денежных средств на возвратной и возмездной основе (далее - реструктуризация задолженности по бюджетным кредитам); в связи с предоставлением и (или) исполнением муниципальной гарантии (далее - реструктуризация задолженности в связи с исполнением муниципальной гарантии).

1.2. Основанием реструктуризации задолженности является обращение (заявление) лиц, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.12 настоящих Правил, при условии установления решением о бюджете возможности реструктуризации задолженности.

1.3. Реструктуризация задолженности осуществляется на основных условиях, установленных решением о бюджете.

3. Порядок реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам

3.1. Для реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам муниципальное образование в лице главы (главы администрации) муниципального образования (в случае, если должником является муниципальное образование) представляет в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области:

3.1.1. обращение, в котором должны быть указаны:

3.1.1.1. обстоятельства, наличие которых препятствует погашению обязательства (задолженности) по бюджетному кредиту в сроки, установленные договором о предоставлении бюджетного кредита и (или) в размере величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

3.1.1.2. размер задолженности, который предполагается реструктуризировать, величина процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

3.1.1.3. способ проведения реструктуризации: изменение сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

3.1.1.4. информация об источниках и сроках (графике) погашения реструктуризируемой задолженности по денежным обязательствам;

3.1.2. иные документы:

3.1.2.1. выписки из решения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, с указанием средств на погашение реструктуризируемой задолженности (программ муниципальных заимствований и источников финансирования дефицита местного бюджета).

3.2. Для реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам юридическое лицо представляет в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области:

3.2.1. заявление, в котором должны быть указаны:

3.2.1.1. обстоятельства, наличие которых препятствует погашению обязательства (задолженности) по бюджетному кредиту в сроки, установленные договором о предоставлении бюджетного кредита и (или) в размере величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

3.2.1.2. размер задолженности, который предполагается реструктуризировать, величина процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

3.2.1.3. способ проведения реструктуризации: изменение сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

3.2.1.4. информация об источниках и сроках (графике) погашения реструктуризируемой задолженности по денежным обязательствам;

3.2.2. копию документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени должника;

3.2.3. копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, удостоверенные нотариально или руководителем должника;

3.2.4. гарантийное письмо о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.3. Основаниями для отказа в проведении реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам являются:

3.3.1. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных соответственно в пунктах 3.1 или 3.2 настоящих Правил;

3.3.2. представление неполных и (или) недостоверных сведений; решением о бюджете не установлена возможность реструктуризации задолженности;

3.3.3.

3.3.4. денежные обязательства (задолженности по ним) перед городским поселением Молочный Кольского района Мурманской области установлены к взысканию на основании решения суда;

3.3.5. не соблюдены способы и основные условия реструктуризации задолженности, установленные решением о бюджете городского поселения Молочный;

юридическое лицо находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него введена процедура банкротства, его деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

Федерации.

3.4. Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения (заявления и прилагаемых к нему документов) о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам рассматривает их и:

3.4.1. разрабатывает и представляет главе администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на утверждение проект постановления администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам с приложением проекта соглашения о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, о чем письменно информирует главу (главу администрации) муниципального образования (юридическое лицо), в случае отсутствия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил;

3.4.2. письменно информирует главу (главу администрации) муниципального образования (юридическое лицо), о причинах отказа в предоставлении реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам в случае наличия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил.

3.5. Соглашение о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам заключается в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам.

3.6. Соглашение о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам должно предусматривать следующие условия:

3.6.1. способ реструктуризации задолженности (отсрочка или рассрочка, изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей);

3.6.2. размер реструктурированной задолженности;

3.6.3. срок погашения задолженности, а в случае предоставления рассрочки - график, предусматривающий осуществление платежей;

3.6.4. сроки проведения реструктуризации задолженности;

3.6.5. обязательства сторон;

3.6.6. санкции за невыполнение условий соглашения;

3.6.7. обязательство должника о ежегодном предоставлении информации о выполнении условий реструктуризации задолженности до полного ее погашения.

4. Порядок реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий

4.1. Для проведения реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий юридическое лицо представляет в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области:

4.1.1. заявление, в котором должны быть указаны:

4.1.1.1. обстоятельства, наличие которых препятствует исполнению обязательств по муниципальной гарантии в установленные сроки;

4.1.1.2. размер задолженности, который предполагается реструктуризировать;

4.1.1.3. способ проведения реструктуризации: изменение сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

4.1.1.4. информация об источниках и сроках (графике) погашения реструктуризируемой задолженности;

4.1.1.5. копию документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени должника;

4.1.2. копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, удостоверенные нотариально или руководителем должника;

годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных приложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее - приказ Минфина России), за последний отчетный год с отметкой о принятии налоговым органом по месту постановки на налоговый учет должника, а также информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений

раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;

4.1.3. промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных приложением № 1 к приказу Минфина России, за последний отчетный период, а также информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;

расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности к бухгалтерским балансам за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи обращения, и на последнюю отчетную дату с указанием дат возникновения задолженности и ее статуса (текущая, просроченная);

4.1.4. гарантийное письмо о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.1.5. справки кредитных организаций об оборотах по расчетным счетам за последние 12 месяцев, остатках денежных средств на них на дату, предшествующую дате подачи документов, наличии или отсутствии на каждом счете на дату представления справки картотеки неоплаченных расчетных документов;

4.1.6. документы, характеризующие кредитную историю должника за последние 3 года на дату подачи документов в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области (описание обязательств должника по действующим кредитным договорам и (или) договорам займа с указанием остатка задолженности на дату составления кредитной истории) либо свидетельствующие о ее отсутствии.

4.2. Основаниями для отказа в проведении реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам являются:

4.2.1. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил;

4.2.2. представление неполных и (или) недостоверных сведений;

4.2.3. решением о бюджете не установлена возможность и реструктуризации задолженности;

4.2.4. денежные обязательства (задолженности по денежным обязательствам) перед городским поселением Молочный Кольского района Мурманской области установлены к взысканию на основании решения суда;

4.2.5. не соблюдены способы и основные условия реструктуризации задолженности, установленные решением о бюджете;

4.2.6. юридическое лицо находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него введена процедура банкротства, его деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3. Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий рассматривает их и в случае:

4.3.1. отсутствия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 4.2 настоящих Правил, - разрабатывает и представляет главе администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на утверждение проект постановления администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий с приложением проекта соглашения о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий, о чем письменно информирует юридическое лицо;

4.3.2. наличия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 4.2 настоящих Правил, - письменно информирует юридическое лицо о причине отказа в предоставлении реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий.

4.4. Соглашение о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий заключается в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий.

4.5. Соглашение о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий должно предусматривать:

4.5.1. способ реструктуризации задолженности (отсрочка или рассрочка, изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей);

4.5.2. размер реструктурированной задолженности;

4.5.3. срок погашения задолженности, а в случае предоставления рассрочки - график, предусматривающий осуществление платежей;

4.5.4. сроки проведения реструктуризации задолженности;

4.5.5. обязательства сторон;

4.5.6. санкции, применяемые к юридическому лицу в случае нарушения условий соглашения;

4.5.7. обязательство должника о ежегодном предоставлении информации о выполнении условий реструктуризации задолженности до полного ее погашения.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» августа 2023 года № 76

О внесении изменений в постановление от 11.03.2015 № 18**«О звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»**

В соответствии с протестом Прокуратуры Кольского района от 19.07.2023 № 1-11-2-2023/Прдп1470-23-20470008, с Федеральным законом № 68-ФЗ от 21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Мурманской области от 29.12.2004 № 585-01-ЗМО «О защите населения и территорий Мурманской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794» от 27.05.2005 № 335, постановления Правительства Мурманской области от 18.11.2005 г. № 431-ПП «О Мурманской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, утвержденное постановлением администрации от 11.03.2015 №18 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. абзац 2 пункта 5 Положения читать в следующей редакции:

«- на объектовом уровне - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах (далее - КСЧ и ПБ организации).»;

1.2. подпункт б пункта 7 Положения читать в следующей редакции:

«б) координация деятельности органов управления и сил федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующих уровнях единой системы;»;

1.3. пункт 9 Положения читать в следующей редакции:

«на муниципальном уровне - единые дежурно-диспетчерские службы муниципальных образований, подведомственные органам местного самоуправления, дежурно-диспетчерские службы экстренных оперативных служб, а также другие организации (подразделения), обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях (далее - ЕДДС);

на объектовом уровне - подразделения организаций, обеспечивающие их деятельность в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях.»;

1.4. пункт 12 Положения читать в следующей редакции:

«12. Привлечение аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей.»»;

1.5. абзац 1 подпункта «а» пункта 22 Положения читать в следующей редакции:

«-изучение состояния окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;»;

1.6. абзац 4 подпункта «а» пункта 22 Положения читать в следующей редакции:

«- подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе к действиям при получении сигналов экстренного оповещения;»;

1.7. абзац 1 подпункта «б» пункта 22 Положения читать в следующей редакции:

«- усиление контроля за состоянием окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;»;

СТР. 10

1.8. абзац 5 подпункта «б» пункта 22 Положения читать в следующей редакции:

«- уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;»;

1.9. абзац 1 подпункта «в» пункта 22 Положения читать в следующей редакции:

«-непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, мониторинг и прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации

А.В. Чудук



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» августа 2023 года № 77

О внесении изменений в постановление от 05.04.2019 № 28

«О резерве материальных ресурсов администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и в целях гражданской обороны на территории городского поселения Молочный»

В соответствии с протестом Прокуратуры Кольского района от 19.07.2023 № 1-11-2-2023/Прдп1468-23-20470008, с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 29.12.1994 № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве», Законом Мурманской области от 29.12.2004 № 585-01-ЗМО «О защите населения и территорий Мурманской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок создания, накопления, хранения, содержания, обслуживания, использования, списания и восполнения резерва материальных ресурсов городского поселения Молочный для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и в целях гражданской обороны на территории городского поселения Молочный, утвержденный постановлением администрации от 05.04.2023 №28 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. в разделе 1 Порядка слова «постановлениями Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,» - исключить;

1.2. пункт 2.1 Порядка читать следующей редакции:

«2.1. Резервы материальных ресурсов создаются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и включают продовольствие, пищевое сырье, медицинские изделия, лекарственные препараты, транспортные средства, средства связи, строительные материалы, топливо, средства индивидуальной защиты и другие материальные ресурсы.»;

1.3. пункт 2.2. Порядка - исключить.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации

А.В. Чудук

Учредитель: Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области. Адрес: 184365, пгт Молочный Кольского района Мурманской области, ул. Молодежная, д.12, тел. (81553)71-374, (81553)71-131

Номер подписан в печать
08.08.2023
Распространяется бесплатно

Тираж 10 экз.
Формат А-4

Отпечатано в , пгт Молочный Кольского района Мурманской области, ул. Молодежная, д.12, тел. (81553)71-374

