

Информационный бюллетень органов местного самоуправления

городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области

ВЫПУСК № 15

ИЮНЬ 2024

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА

Одиннадцатое очередное заседание восьмого созыва

РЕШЕНИЕ

от 20 июня 2024 года

№ 1-11/8

пос. Молочный

О внесении изменений и дополнений в Решение

от 21 декабря 2023 года № 1-

7/8 «О бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным Законом Российской Федерации "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, проектом Закона Мурманской области «Об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Положением "О Бюджетном процессе городского поселения Молочный", утвержденным решением Совета депутатов от 27.12.2007 года № 2-42/3 (с изменениями и дополнениями), Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района от 21 декабря 2023 года № 1-7/8 «О бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год:

прогнозируемый общий объем доходов в сумме 181 299,4 тыс. рублей;

общий объем расходов в сумме 194 500,2 тыс. рублей;

верхний предел муниципального долга на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

дефицит бюджета в сумме 13 200,8 тыс. рублей.

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

Утвердить в бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 97 920,4 тыс. рублей, в том числе:

- из областного бюджета в сумме 88 108,6 тыс. рублей;

- из бюджета Кольского района в сумме 9 811,8 тыс. рублей;

Утвердить в бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2025 год безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 31 978,4 тыс. рублей, в том числе:

-из областного бюджета в сумме 24 808,8 тыс. рублей;

- из бюджета Кольского района в сумме 7 169,6 тыс. рублей.

Утвердить в бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2026 год безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 33 184,0 тыс. рублей, в том числе:

-из областного бюджета в сумме 25 196,4 тыс. рублей;

-из бюджета Кольского района в сумме 7 987,6 тыс. рублей.

1.3 Пункт 21 изложить в следующей редакции:

СТР. 2

«Установить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год в размере 13 301,9 тыс. рублей, на 2025 год в размере 9 674,0 тыс. рублей, на 2026 год в размере 10 856,0 тыс. рублей.

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением в течение двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. Настоящее Решение вступает со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района
от 20.06.2024г. № 1-11/8

Распределение доходов бюджета городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по кодам классификации доходов бюджетов на 2024 год

тыс. рублей		
Наименование	Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма на 2024 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	83 379,0
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		68 033,0
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	29 767,0
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	29 767,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227(1), 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	8 634,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02020 01 0000 110	12,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	000 1 01 02030 01 0000 110	65,0
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	000 1 01 02130 01 0000 110	414,0
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	000 1 01 02140 01 0000 110	20 639,0
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	3 300,0
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 000	3 300,0

Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02231 01 0000 110	1 390,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02241 01 0000 110	11,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02251 01 0000 110	1 899,00
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	29 996,0
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000 1 05 01000 00 0000 110	2 755,0
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 105 01010 01 0000 110	1 256,0
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 105 01011 01 0000 110	1 256,0
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	000 105 01020 01 0000110	1 499,0
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	000 105 01021 01 0000110	1 499,0
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	27 241,0
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03010 01 0000 110	27 241,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	4 970,0
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	1 595,0
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	000 1 06 01030 13 0000 110	1 595,0
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	3 375,0
Земельный налог с организаций	000 1 06 06030 00 0000 110	2 553,0
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	000 1 06 06033 13 0000 110	2 553,0
Земельный налог с физических лиц	000 1 06 06040 00 0000 110	822,0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	000 1 06 06043 13 0000 110	822,00
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		15 346,0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	1 383,0

Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	1 382,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05010 00 0000 120	860,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05013 13 0000 120	860,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05030 00 0000 120	522,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05035 13 0000 120	522,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	1,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09040 00 0000 120	1,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09045 13 0000 120	1,0
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1 14 00000 00 0000 000	1 150,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	000 1 14 06000 00 0000 430	1 150,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000 1 14 06010 00 0000 430	1 150,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	000 1 14 06013 13 0000 430	1150,0
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	0001 16 00000 00 0000 000	12 813,0
Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	000 1 16 10030 13 0000 140	12 813,0

Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	000 1 16 10032 13 0000 140	12 813,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	97 920,4
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 00000 00 0000 000	97 920,4
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	17 703,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 00 0000 150	7 892,0
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	000 2 02 15001 13 0000 150	7 892,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	000 2 02 16001 00 0000 150	9 811,8
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 13 0000 150	9 811,8
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	78 513,4
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	000 2 02 20216 00 0000 150	7 009,9
Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	000 2 02 20216 13 0000 150	7 009,90
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	000 2 02 20299 00 0000 150	47 226,6
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	000 2 02 20299 13 0000 150	47 226,60
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	000 2 02 20302 00 0000 150	5 089,0

Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	000 2 02 20302 13 0000 150	5 089,0
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	000 2 02 25497 00 0000 150	2 527,5
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	000 2 02 25497 13 0000 150	2 527,5
Прочие субсидии	000 2 02 29999 00 0000 150	16 660,4
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	000 2 02 29999 13 0000 150	16 660,40
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	1 703,2
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 150	1 033,8
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 13 0000 150	1033,8
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 00 0000 150	669,4
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 13 0000 150	669,4
ДОХОДЫ		181 299,4

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района
от 20.06.2024г. № 1-11/8

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения Молочный на 2024 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма	тыс.рублей
						счет
Общегосударственные вопросы	01				39 865,4	4,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 075,8	
Непрограммная деятельность	01	02	99 0 00 00000		2 075,8	
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления	01	02	99 1 00 00000		2 075,8	

Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	01	02	99 1 00 01010		2 032,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 1 00 01010	100	2 032,2	
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования	01	02	99 1 00 01030		43,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 1 00 01030	100	43,6	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1 160,6	
Непрограммная деятельность	01	03	99 0 00 00000		1 160,6	
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления	01	03	99 1 00 00000		1 160,6	
Расходы на обеспечение функций депутатов представительного органа муниципального образования	01	03	99 1 00 03030		108,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 1 00 03030	100	108,0	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	03	99 1 00 06010		1 036,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 1 00 06010	100	1 036,6	
Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	01	03	99 1 00 06030		16,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	99 1 00 06030	200	15,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	03	99 1 00 06030	800	1,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			12 088,9	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	01	04	75 0 00 00000		12 088,9	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий»	01	04	75 3 00 00000		12 088,9	
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	01	04	75 3 01 00000		12 088,9	

Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации	01	04	75 3 01 04010		1 990,3	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 04010	100	1 990,3	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	04	75 3 01 06010		9 828,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 06010	100	9 828,6	
Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	01	04	75 3 01 06030		150,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	75 3 01 06030	200	150,0	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	01	04	75 3 01 13060		120,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 13060	100	120,0	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			296,1	
Непрограммная деятельность	01	06	99 0 00 00000		296,1	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	06	99 6 00 00000		296,1	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	01	06	99 6 00 90100		296,1	
Межбюджетные трансферты	01	06	99 6 00 90100	500	296,1	
Резервные фонды	01	11			200,0	
Непрограммная деятельность	01	11	99 0 00 00000		200,0	
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 3 00 00000		200,0	
Резервный фонд администрации городского поселения Молочный	01	11	99 3 00 90020		200,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 3 00 90020	800	200,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			24 044,0	4,0

Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"	01	13	70 0 00 00000		435,0	
Подпрограмма "Профилактика правонарушений в городском поселении Молочный"	01	13	70 1 00 00000		435,0	
Основное мероприятие 1 "Профилактика правонарушений"	01	13	70 1 01 00000		390,0	
Мероприятия в сфере занятости несовершеннолетних	01	13	70 1 01 20060		390,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	70 1 01 20060	200	390,0	
Мероприятия по профилактике правонарушений среди молодежи	01	13	70 1 01 20080		45,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	70 1 01 20080	200	45,0	
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"	01	13	71 0 00 00000		15,0	
Подпрограмма "Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма и их социальных последствий в городском поселении Молочный"	01	13	71 2 00 00000		15,0	
Основное мероприятие 1 "Профилактика наркомании, токсикологии, алкоголизма и их социальных последствий"	01	13	71 2 01 00000		15,0	
Мероприятия по профилактике наркомании и алкоголизма	01	13	71 2 01 20330		15,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	71 2 01 20330	200	15,0	
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	01	13	72 0 00 00000		68,4	
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, неостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"	01	13	72 4 00 00000		68,4	
Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"	01	13	72 4 01 00000		68,4	
Услуги по вывозу безродных, неостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный	01	13	72 4 01 20130		68,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	72 4 01 20130	200	68,4	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	01	13	75 0 00 00000		7 271,5	4,0
Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"	01	13	75 1 00 00000		250,0	
Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"	01	13	75 1 01 00000		250,0	
Мероприятия по проведению оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального, бесхозяйного и иного имущества, изготовление технической документации, приватизации	01	13	75 1 01 20110		250,0	

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	75 1 01 20110	200	250,0	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	01	13	75 3 00 00000		4,0	4,0
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	01	13	75 3 01 00000		4,0	4,0
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области "Об административных правонарушениях"	01	13	75 3 01 75540		4,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	75 3 01 75540	200	4,0	4,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	75 4 00 00000		7 017,5	
Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	75 4 01 00000		7 017,5	
Обеспечение деятельности МБУ «Централизованная бухгалтерия городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»	01	13	75 4 01 00040		6 942,5	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	75 4 01 00040	600	6 942,5	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	01	13	75 4 01 13060		75,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	75 4 01 13060	600	75,0	
Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	79 0 00 00000		450,0	
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	79 1 00 00000		450,0	
Основное мероприятие 1 "Повышение эффективности бюджетных расходов"	01	13	79 1 01 00000		450,0	
Мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	79 1 01 20340		450,0	

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79 1 01 20340	200	450,0	
Непрограммная деятельность	01	13	99 0 00 00000		15 804,1	
Расходы на содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01	13	99 4 00 00000		14 647,2	
Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01	13	99 4 00 90030		14 647,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 4 00 90030	200	14 156,2	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 4 00 90030	800	491,0	
Иная непрограммная деятельность	01	13	99 5 00 00000		750,0	
Выплаты по решениям судов, государственные пошлины	01	13	99 5 00 90040		100,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 5 00 90040	800	100,0	
Прочие мероприятия на выполнение других обязательств муниципального образования	01	13	99 5 00 90090		650,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 5 00 90090	200	650,0	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	13	99 6 00 00000		406,9	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	01	13	99 6 00 90150		406,9	
Межбюджетные трансферты	01	13	99 6 00 90150	500	406,9	
Национальная оборона	02				669,4	669,4
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	02	03			669,4	669,4
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	02	03	75 0 00 00000		669,4	669,4
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	02	03	75 3 00 00000		669,4	669,4
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	02	03	75 3 01 00000		669,4	669,4
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	02	03	75 3 01 51180		669,4	669,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	75 3 01 51180	100	669,4	669,4

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03					1 693,5	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10				1 693,5	
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный "	03	10	70 0 00 00000			400,0	
Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение условий для нормальной жизнедеятельности населения городского поселения Молочный"	03	10	70 2 00 00000			400,0	
Основное мероприятие 1 "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"	03	10	70 2 01 00000			400,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	10	70 2 01 20020			400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	70 2 01 20020	200		400,0	
Непрограммная деятельность	03	10	99 0 00 00000			1 293,5	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	10	99 6 00 00000			1 293,5	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования городское поселение Молочный	03	10	99 6 00 90050			1 293,5	
Межбюджетные трансферты	03	10	99 6 00 90050	500		1 293,5	
Национальная экономика	04					14 470,2	8 810,7
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05				1 029,8	1 029,8
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"	04	05	70 0 00 00000			1 029,8	1 029,8
Подпрограмма "Регулирование численности безнадзорных животных в городском поселении Молочный"	04	05	70 3 00 00000			1 029,8	1 029,8
Основное мероприятие 1 "Сокращение численности безнадзорных животных"	04	05	70 3 01 00000			1 029,8	1 029,8
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев	04	05	70 3 01 75590			1 029,8	1 029,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	70 3 01 75590	200		1 029,8	1 029,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				13 301,9	7 744,3
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	04	09	78 0 00 00000			13 301,9	7 744,3

Основное мероприятие 1 "Ремонт и содержание автомобильных дорог"	04	09	78 0 01 00000		13 301,9	7 009,9
Обеспечение содержания и текущего ремонта улично-дорожной сети	04	09	78 0 01 20290		5 150,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 20290	200	5 150,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда	04	09	78 0 01 49100		7 009,9	7 009,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 49100	200	7 009,9	7 009,9
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда	04	09	78 0 01 49260		734,4	734,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 49260	200	734,4	734,4
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда	04	09	78 0 01 S9100		368,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 S9100	200	368,9	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда	04	09	78 0 01 S9260		38,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 S9260	200	38,7	
Связь и информатика	04	10			38,5	36,6
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	04	10	75 0 00 00000		38,5	36,6
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	04	10	75 3 00 00000		38,5	36,6
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	04	10	75 3 01 00000		38,5	36,6

Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	04	10	75 3 01 70570		36,6	36,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	75 3 01 70570	200	36,6	36,6
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	04	10	75 3 01 S0570		1,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	75 3 01 S0570	200	1,9	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			100,0	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	04	12	75 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"	04	12	75 1 00 00000		100,0	
Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"	04	12	75 1 01 00000		100,0	
Мероприятия, связанные с реформированием и регулированием земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования	04	12	75 1 01 20090		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	75 1 01 20090	200	100,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				89 822,4	59 624,0
Жилищное хозяйство	05	01			60 656,9	52 624,0
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"	05	01	74 0 00 00000		2 456,1	308,4
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"	05	01	74 1 00 00000		2 456,1	308,4
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"	05	01	74 1 01 00000		856,1	308,4
Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов (нежилые помещения)	05	01	74 1 01 20180		86,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 01 20180	200	86,2	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд	05	01	74 1 01 70850		308,4	308,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 01 70850	200	308,4	308,4

Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд	05	01	74 1 01 S0850		461,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 01 S0850	200	461,5	
Основное мероприятие 2 "Возмещение затрат за ЖКУ "	05	01	74 1 02 00000		1 600,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги по пустующему муниципальному жилищному фонду	05	01	74 1 02 20400		1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 02 20400	200	1 000,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги семьям мобилизованных граждан по частичной мобилизации	05	01	74 1 02 20500		600,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 02 20500	200	600,0	
Муниципальная программа «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям»	05	01	81 0 00 00000		337,0	
Подпрограмма "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры"	05	01	81 1 00 00000		337,0	
Основное мероприятие 1 "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной инфраструктуры и дорогами"	05	01	81 1 01 00000		200,0	
Обеспечение земельных участков, предоставленных многодетным семьям на безвозмездной основе, объектами коммунальной инфраструктуры	05	01	81 1 01 20390		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	81 1 01 20390	200	200,0	
Федеральный проект "Жилье"	05	01	81 1 F1 00000		137,0	
Софинансирование к субсидии на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям за счет средств местного бюджета	05	01	81 1 F1 S0960		137,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	81 1 F1 S0960	200	137,0	

Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	05	01	83 0 00 00000		52 583,4	52 315,6
Региональный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	05	01	83 0 F3 00000		52 583,4	52 315,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)	05	01	83 0 F3 67483		47 226,6	47 226,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 67483	400	47 226,6	47 226,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	83 0 F3 67484		5 089,0	5 089,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 67484	400	5 089,0	5 089,0
Софинансирование на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	83 0 F3 6748S		267,8	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 6748S	400	267,8	
Муниципальная программа «Сокращение непригодного жилищного фонда в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области»	05	01	84 0 00 00000		1 280,4	
Основное мероприятие 2 «Снос расселенных жилых домов, непригодных для проживания»	05	01	84 0 02 00000		1 280,4	
Снос расселенных жилых домов, непригодных для проживания за счет средств местного бюджета	05	01	84 0 02 S1220		1 280,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	84 0 02 S1220	200	1 280,4	
Непрограммная деятельность	05	01	99 0 00 00000		4 000,0	
Расходы по ремонту муниципальной собственности	05	01	99 7 00 00000		4 000,0	
Расходы по текущему ремонту муниципального жилищного фонда	05	01	99 7 00 90070		4 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	99 7 00 90070	200	4 000,0	
Коммунальное хозяйство	05	02			300,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	05	02	73 0 00 00000		200,0	
Основное мероприятие 1 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	05	02	73 0 01 00000		200,0	

Субсидия на возмещение затрат по установке индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета объема (количества) коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых помещениях на территории городского поселения Молочный	05	02	73 0 01 20221		200,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	02	73 0 01 20221	800	200,0	
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"	05	02	74 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"	05	02	74 1 00 00000		100,0	
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"	05	02	74 1 01 00000		100,0	
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	05	02	74 1 01 20190		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	74 1 01 20190	200	100,0	
Благоустройство	05	03			28 865,5	7 000,0
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	05	03	72 0 00 00000		25 544,7	
Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства в городском поселении Молочный"	05	03	72 1 00 00000		19 674,7	
Основное мероприятие 1 "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства"	05	03	72 1 01 00000		19 674,7	
Организация выполнения работ по строительству, ремонту и содержанию внешнего благоустройства	05	03	72 1 01 20250		6 274,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 20250	200	6 274,9	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания и ремонта объектов внешнего благоустройства городского поселения Молочный	05	03	72 1 01 20251		2 200,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 1 01 20251	800	2 200,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 1 "Непоседы")	05	03	72 1 01 70951		4 000,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 70951	200	4 000,0	4 000,0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 2 "Забава")	05	03	72 1 01 70952		3 000,0	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 70952	200	3 000,0	3 000,0

Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 1 "Непоседы")	05	03	72 1 01 S0951		2 045,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 S0951	200	2 045,5	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 2 "Забава")	05	03	72 1 01 S0952		2 154,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 S0952	200	2 154,3	
Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"	05	03	72 2 00 00000		5 000,0	
Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок "	05	03	72 2 01 00000		5 000,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части поддержания порядка и санитарного состояния на территории городского поселения Молочный	05	03	72 2 01 20261		5 000,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 2 01 20261	800	5 000,0	
Подпрограмма "Озеленение территории городского поселения Молочный "	05	03	72 3 00 00000		350,0	
Основное мероприятие 1 "Сохранение зеленых насаждений и озеленение территории"	05	03	72 3 01 00000		350,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части озеленения территории городского поселения Молочный	05	03	72 3 01 20281		350,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 3 01 20281	800	350,0	
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, невостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"	05	03	72 4 00 00000		520,0	
Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"	05	03	72 4 01 00000		520,0	
Организация выполнения работ по содержанию и санитарной очистке территорий кладбищ и мест захоронения	05	03	72 4 01 20370		300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 4 01 20370	200	300,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания мест захоронения городского поселения Молочный	05	03	72 4 01 20371		220,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 4 01 20371	800	220,0	

Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	05	03	78 0 00 00000		3 320,8	
Основное мероприятие 2 "Уличное освещение"	05	03	78 0 02 00000		3 320,8	
Оплата услуг предоставления электроэнергии для уличного освещения	05	03	78 0 02 20300		2 970,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	78 0 02 20300	200	2 970,8	
Субсидия на возмещение затрат по текущему обслуживанию и ремонту светильников уличного освещения	05	03	78 0 02 20311		350,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	78 0 02 20311	800	350,0	
Охрана окружающей среды	06				247,0	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			247,0	
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	06	05	72 0 00 00000		247,0	
Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"	06	05	72 2 00 00000		247,0	
Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок "	06	05	72 2 01 00000		247,0	
Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок	06	05	72 2 01 20270		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	72 2 01 20270	200	100,0	
Софинансирование к субсидии на реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного экологического ущерба за счет средств местного бюджета	06	05	72 2 01 S0810		147,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	72 2 01 S0810	200	147,0	
Культура, кинематография	08				44 382,7	8 581,0
Культура	08	01			44 382,7	8 581,0
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	08	01	75 0 00 00000		44 382,7	8 581,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	08	01	75 4 00 00000		44 382,7	8 581,0
Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	08	01	75 4 01 00000		44 382,7	8 581,0
Обеспечение деятельности МБУК «Библиотечное объединение» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	08	01	75 4 01 00020		8 757,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 00020	600	8 757,0	

Обеспечение деятельности МБУК Городской Дом культуры «Гармония» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	08	01	75 4 01 00050		26 278,1	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 00050	600	26 278,1	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	08	01	75 4 01 13060		315,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 13060	600	315,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	08	01	75 4 01 71100		8 581,0	8 581,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 71100	600	8 581,0	8581,0
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	08	01	75 4 01 S1100		451,6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 S1100	600	451,6	
Социальная политика	10				3 249,6	2 527,5
Пенсионное обеспечение	10	01			589,1	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	10	01	75 0 00 00000		589,1	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий»	10	01	75 3 00 00000		589,1	
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	10	01	75 3 01 00000		589,1	
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	75 3 01 80010		589,1	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	75 3 01 80010	300	589,1	
Социальное обеспечение населения	10	03			2 660,5	2527,5
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	10	03	80 0 00 00000		2 660,5	2527,5
Основное мероприятие 1 "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	10	03	80 0 01 00000		2 660,5	2527,5

Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	03	80 0 01 L4970		2 660,5	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	80 0 01 L4970	300	2 660,5	2527,5
Физическая культура и спорт	11				100,0	
Физическая культура	11	01			100,0	
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"	11	01	71 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории г.п. Молочный"	11	01	71 1 00 00000		100,0	
Основное мероприятие 1 "Развитие физической культуры и спорта"	11	01	71 1 01 00000		100,0	
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	11	01	71 1 01 20320		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	71 1 01 20320	200	100,0	
ВСЕГО РАСХОДОВ					194 500,2	80 216,6

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района
от 20.06.2024г. № 1-11/8

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Молочный по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения Молочный на 2024 год

Наименование	Ведомства	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма	тыс.рублей
							в том числе за счет средств областного и федерального бюджета
Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	001					194 500,2	80 216,6
Общегосударственные вопросы		01				39 865,4	4,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01	02			2 075,8	
Непрограммная деятельность		01	02	99 0 00 00000		2 075,8	
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления		01	02	99 1 00 00000		2 075,8	
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования		01	02	99 1 00 01010		2 032,2	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 1 00 01010	100	2 032,2	
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования	01	02	99 1 00 01030		43,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 1 00 01030	100	43,6	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1 160,6	
Непрограммная деятельность	01	03	99 0 00 00000		1 160,6	
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления	01	03	99 1 00 00000		1 160,6	
Расходы на обеспечение функций депутатов представительного органа муниципального образования	01	03	99 1 00 03030		108,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 1 00 03030	100	108,0	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	03	99 1 00 06010		1 036,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 1 00 06010	100	1 036,6	
Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	01	03	99 1 00 06030		16,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	99 1 00 06030	200	15,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	03	99 1 00 06030	800	1,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			12 088,9	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	01	04	75 0 00 00000		12 088,9	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий»	01	04	75 3 00 00000		12 088,9	
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	01	04	75 3 01 00000		12 088,9	
Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации	01	04	75 3 01 04010		1 990,3	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 04010	100	1 990,3	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	04	75 3 01 06010		9 828,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 06010	100	9 828,6	
Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	01	04	75 3 01 06030		150,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	75 3 01 06030	200	150,0	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	01	04	75 3 01 13060		120,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 13060	100	120,0	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			296,1	
Непрограммная деятельность	01	06	99 0 00 00000		296,1	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	06	99 6 00 00000		296,1	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	01	06	99 6 00 90100		296,1	
Межбюджетные трансферты	01	06	99 6 00 90100	500	296,1	
Резервные фонды	01	11			200,0	
Непрограммная деятельность	01	11	99 0 00 00000		200,0	
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 3 00 00000		200,0	
Резервный фонд администрации городского поселения Молочный	01	11	99 3 00 90020		200,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 3 00 90020	800	200,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			24 044,0	4,0
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"	01	13	70 0 00 00000		435,0	

Подпрограмма "Профилактика правонарушений в городском поселении Молочный"	01	13	70 1 00 00000		435,0	
Основное мероприятие 1 "Профилактика правонарушений"	01	13	70 1 01 00000		390,0	
Мероприятия в сфере занятости несовершеннолетних	01	13	70 1 01 20060		390,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	70 1 01 20060	200	390,0	
Мероприятия по профилактике правонарушений среди молодежи	01	13	70 1 01 20080		45,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	70 1 01 20080	200	45,0	
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"	01	13	71 0 00 00000		15,0	
Подпрограмма "Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма и их социальных последствий в городском поселении Молочный"	01	13	71 2 00 00000		15,0	
Основное мероприятие 1 "Профилактика наркомании, токсикологии, алкоголизма и их социальных последствий"	01	13	71 2 01 00000		15,0	
Мероприятия по профилактике наркомании и алкоголизма	01	13	71 2 01 20330		15,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	71 2 01 20330	200	15,0	
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	01	13	72 0 00 00000		68,4	
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, неостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"	01	13	72 4 00 00000		68,4	
Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"	01	13	72 4 01 00000		68,4	
Услуги по вывозу безродных, неостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный	01	13	72 4 01 20130		68,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	72 4 01 20130	200	68,4	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	01	13	75 0 00 00000		7 271,5	4,0
Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"	01	13	75 1 00 00000		250,0	
Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"	01	13	75 1 01 00000		250,0	
Мероприятия по проведению оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального, бесхозяйного и иного имущества, изготовление технической документации, приватизации	01	13	75 1 01 20110		250,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	75 1 01 20110	200	250,0	

Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"		01	13	75 3 00 00000		4,0	4,0
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"		01	13	75 3 01 00000		4,0	4,0
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области "Об административных правонарушениях"		01	13	75 3 01 75540		4,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	13	75 3 01 75540	200	4,0	4,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		01	13	75 4 00 00000		7 017,5	
Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		01	13	75 4 01 00000		7 017,5	
Обеспечение деятельности МБУ «Централизованная бухгалтерия городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»		01	13	75 4 01 00040		6 942,5	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		01	13	75 4 01 00040	600	6 942,5	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета		01	13	75 4 01 13060		75,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		01	13	75 4 01 13060	600	75,0	
Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		01	13	79 0 00 00000		450,0	
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"		01	13	79 1 00 00000		450,0	
Основное мероприятие 1 "Повышение эффективности бюджетных расходов"		01	13	79 1 01 00000		450,0	
Мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий		01	13	79 1 01 20340		450,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	13	79 1 01 20340	200	450,0	

Непрограммная деятельность		01	13	99 0 00 00000		15 804,1	
Расходы на содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности		01	13	99 4 00 00000		14 647,2	
Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности		01	13	99 4 00 90030		14 647,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	13	99 4 00 90030	200	14 156,2	
Иные бюджетные ассигнования		01	13	99 4 00 90030	800	491,0	
Иная непrogramмная деятельность		01	13	99 5 00 00000		750,0	
Выплаты по решениям судов, государственные пошлины		01	13	99 5 00 90040		100,0	
Иные бюджетные ассигнования		01	13	99 5 00 90040	800	100,0	
Прочие мероприятия на выполнение других обязательств муниципального образования		01	13	99 5 00 90090		650,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	13	99 5 00 90090	200	650,0	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		01	13	99 6 00 00000		406,9	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена		01	13	99 6 00 90150		406,9	
Межбюджетные трансферты		01	13	99 6 00 90150	500	406,9	
Национальная оборона		02				669,4	669,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02	03			669,4	669,4
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		02	03	75 0 00 00000		669,4	669,4
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"		02	03	75 3 00 00000		669,4	669,4
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"		02	03	75 3 01 00000		669,4	669,4
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов		02	03	75 3 01 51180		669,4	669,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		02	03	75 3 01 51180	100	669,4	669,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		03				1 693,5	

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03	10				1 693,5	
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный "		03	10	70 0 00 00000			400,0	
Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение условий для нормальной жизнедеятельности населения городского поселения Молочный"		03	10	70 2 00 00000			400,0	
Основное мероприятие 1 "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"		03	10	70 2 01 00000			400,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий		03	10	70 2 01 20020			400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		03	10	70 2 01 20020	200		400,0	
Непрограммная деятельность		03	10	99 0 00 00000			1 293,5	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		03	10	99 6 00 00000			1 293,5	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования городское поселение Молочный		03	10	99 6 00 90050			1 293,5	
Межбюджетные трансферты		03	10	99 6 00 90050	500		1 293,5	
Национальная экономика		04					14 470,2	8 810,7
Сельское хозяйство и рыболовство		04	05				1 029,8	1 029,8
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"		04	05	70 0 00 00000			1 029,8	1 029,8
Подпрограмма "Регулирование численности безнадзорных животных в городском поселении Молочный"		04	05	70 3 00 00000			1 029,8	1 029,8
Основное мероприятие 1 "Сокращение численности безнадзорных животных"		04	05	70 3 01 00000			1 029,8	1 029,8
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев		04	05	70 3 01 75590			1 029,8	1 029,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		04	05	70 3 01 75590	200		1 029,8	1 029,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04	09				13 301,9	7 744,3

Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		04	09	78 0 00 00000		13 301,9	7 744,3
Основное мероприятие 1 "Ремонт и содержание автомобильных дорог"		04	09	78 0 01 00000		13 301,9	7 009,9
Обеспечение содержания и текущего ремонта улично-дорожной сети		04	09	78 0 01 20290		5 150,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 20290	200	5 150,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда		04	09	78 0 01 49100		7 009,9	7 009,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 49100	200	7 009,9	7 009,9
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда		04	09	78 0 01 49260		734,4	734,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 49260	200	734,4	734,4
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда		04	09	78 0 01 S9100		368,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 S9100	200	368,9	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда		04	09	78 0 01 S9260		38,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 S9260	200	38,7	
Связь и информатика		04	10			38,5	36,6
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		04	10	75 0 00 00000		38,5	36,6

Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"		04	10	75 3 00 00000		38,5	36,6
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"		04	10	75 3 01 00000		38,5	36,6
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программно-обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"		04	10	75 3 01 70570		36,6	36,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		04	10	75 3 01 70570	200	36,6	36,6
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программно-обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"		04	10	75 3 01 S0570		1,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		04	10	75 3 01 S0570	200	1,9	
Другие вопросы в области национальной экономики		04	12			100,0	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		04	12	75 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"		04	12	75 1 00 00000		100,0	
Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"		04	12	75 1 01 00000		100,0	
Мероприятия, связанные с реформированием и регулированием земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования		04	12	75 1 01 20090		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		04	12	75 1 01 20090	200	100,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство		05				89 822,4	59 624,0
Жилищное хозяйство		05	01			60 656,9	52 624,0
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"		05	01	74 0 00 00000		2 456,1	308,4
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"		05	01	74 1 00 00000		2 456,1	308,4
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"		05	01	74 1 01 00000		856,1	308,4
Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов (нежилые помещения)		05	01	74 1 01 20180		86,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	01	74 1 01 20180	200	86,2	

Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд	05	01	74 1 01 70850		308,4	308,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 01 70850	200	308,4	308,4
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд	05	01	74 1 01 S0850		461,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 01 S0850	200	461,5	
Основное мероприятие 2 "Возмещение затрат за ЖКУ "	05	01	74 1 02 00000		1 600,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги по пустующему муниципальному жилищному фонду	05	01	74 1 02 20400		1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 02 20400	200	1 000,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги семьям мобилизованных граждан по частичной мобилизации	05	01	74 1 02 20500		600,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 02 20500	200	600,0	
Муниципальная программа «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям»	05	01	81 0 00 00000		337,0	
Подпрограмма "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры"	05	01	81 1 00 00000		337,0	
Основное мероприятие 1 "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной инфраструктуры и дорогами"	05	01	81 1 01 00000		200,0	
Обеспечение земельных участков, предоставленных многодетным семьям на безвозмездной основе, объектами коммунальной инфраструктуры	05	01	81 1 01 20390		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	81 1 01 20390	200	200,0	
Федеральный проект "Жилье"	05	01	81 1 F1 00000		137,0	
Софинансирование к субсидии на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям за счет средств местного бюджета	05	01	81 1 F1 S0960		137,0	

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		05	01	81 1 F1 S0960	200	137,0	
Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"		05	01	83 0 00 00000		52 583,4	52 315,6
Региональный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"		05	01	83 0 F3 00000		52 583,4	52 315,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)		05	01	83 0 F3 67483		47 226,6	47 226,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		05	01	83 0 F3 67483	400	47 226,6	47 226,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда		05	01	83 0 F3 67484		5 089,0	5 089,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		05	01	83 0 F3 67484	400	5 089,0	5 089,0
Софинансирование на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда		05	01	83 0 F3 6748S		267,8	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		05	01	83 0 F3 6748S	400	267,8	
Муниципальная программа «Сокращение непригодного жилищного фонда в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области»		05	01	84 0 00 00000		1 280,4	
Основное мероприятие 2 «Снос расселенных жилых домов, непригодных для проживания»		05	01	84 0 02 00000		1 280,4	
Снос расселенных жилых домов, непригодных для проживания за счет средств местного бюджета		05	01	84 0 02 S1220		1 280,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	01	84 0 02 S1220	200	1 280,4	
Непрограммная деятельность		05	01	99 0 00 00000		4 000,0	
Расходы по ремонту муниципальной собственности		05	01	99 7 00 00000		4 000,0	
Расходы по текущему ремонту муниципального жилищного фонда		05	01	99 7 00 90070		4 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	01	99 7 00 90070	200	4 000,0	
Коммунальное хозяйство		05	02			300,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"		05	02	73 0 00 00000		200,0	

Основное мероприятие 1 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"		05	02	73 0 01 00000		200,0	
Субсидия на возмещение затрат по установке индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета объема (количества) коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых помещениях на территории городского поселения Молочный		05	02	73 0 01 20221		200,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	02	73 0 01 20221	800	200,0	
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"		05	02	74 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"		05	02	74 1 00 00000		100,0	
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"		05	02	74 1 01 00000		100,0	
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности		05	02	74 1 01 20190		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	02	74 1 01 20190	200	100,0	
Благоустройство		05	03			28 865,5	7 000,0
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"		05	03	72 0 00 00000		25 544,7	
Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства в городском поселении Молочный"		05	03	72 1 00 00000		19 674,7	
Основное мероприятие 1 "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства"		05	03	72 1 01 00000		19 674,7	
Организация выполнения работ по строительству, ремонту и содержанию внешнего благоустройства		05	03	72 1 01 20250		6 274,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	72 1 01 20250	200	6 274,9	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания и ремонта объектов внешнего благоустройства городского поселения Молочный		05	03	72 1 01 20251		2 200,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	03	72 1 01 20251	800	2 200,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 1 "Непоседы")		05	03	72 1 01 70951		4 000,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	72 1 01 70951	200	4 000,0	4 000,0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 2 "Забава")		05	03	72 1 01 70952		3 000,0	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	72 1 01 70952	200	3 000,0	3 000,0

Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 1 "Непоседы")		05	03	72 1 01 S0951		2 045,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	72 1 01 S0951	200	2 045,5	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 2 "Забава")		05	03	72 1 01 S0952		2 154,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	72 1 01 S0952	200	2 154,3	
Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"		05	03	72 2 00 00000		5 000,0	
Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок "		05	03	72 2 01 00000		5 000,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части поддержания порядка и санитарного состояния на территории городского поселения Молочный		05	03	72 2 01 20261		5 000,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	03	72 2 01 20261	800	5 000,0	
Подпрограмма "Озеленение территории городского поселения Молочный "		05	03	72 3 00 00000		350,0	
Основное мероприятие 1 "Сохранение зеленых насаждений и озеленение территории"		05	03	72 3 01 00000		350,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части озеленения территории городского поселения Молочный		05	03	72 3 01 20281		350,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	03	72 3 01 20281	800	350,0	
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, неостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"		05	03	72 4 00 00000		520,0	
Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"		05	03	72 4 01 00000		520,0	
Организация выполнения работ по содержанию и санитарной очистке территорий кладбищ и мест захоронения		05	03	72 4 01 20370		300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	72 4 01 20370	200	300,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания мест захоронения городского поселения Молочный		05	03	72 4 01 20371		220,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	03	72 4 01 20371	800	220,0	

Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		05	03	78 0 00 00000		3 320,8	
Основное мероприятие 2 "Уличное освещение"		05	03	78 0 02 00000		3 320,8	
Оплата услуг предоставления электроэнергии для уличного освещения		05	03	78 0 02 20300		2 970,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	78 0 02 20300	200	2 970,8	
Субсидия на возмещение затрат по текущему обслуживанию и ремонту светильников уличного освещения		05	03	78 0 02 20311		350,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	03	78 0 02 20311	800	350,0	
Охрана окружающей среды		06				247,0	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды		06	05			247,0	
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"		06	05	72 0 00 00000		247,0	
Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"		06	05	72 2 00 00000		247,0	
Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок "		06	05	72 2 01 00000		247,0	
Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок		06	05	72 2 01 20270		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		06	05	72 2 01 20270	200	100,0	
Софинансирование к субсидии на реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного экологического ущерба за счет средств местного бюджета		06	05	72 2 01 S0810		147,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		06	05	72 2 01 S0810	200	147,0	
Культура, кинематография		08				44 382,7	8 581,0
Культура		08	01			44 382,7	8 581,0
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		08	01	75 0 00 00000		44 382,7	8 581,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		08	01	75 4 00 00000		44 382,7	8 581,0
Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		08	01	75 4 01 00000		44 382,7	8 581,0
Обеспечение деятельности МБУК «Библиотечное объединение» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области		08	01	75 4 01 00020		8 757,0	

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		08	01	75 4 01 00020	600	8 757,0	
Обеспечение деятельности МБУК Городской Дом культуры «Гармония» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области		08	01	75 4 01 00050		26 278,1	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		08	01	75 4 01 00050	600	26 278,1	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета		08	01	75 4 01 13060		315,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		08	01	75 4 01 13060	600	315,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений		08	01	75 4 01 71100		8 581,0	8 581,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		08	01	75 4 01 71100	600	8 581,0	8581,0
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений		08	01	75 4 01 S1100		451,6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		08	01	75 4 01 S1100	600	451,6	
Социальная политика		10				3 249,6	2 527,5
Пенсионное обеспечение		10	01			589,1	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		10	01	75 0 00 00000		589,1	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий»		10	01	75 3 00 00000		589,1	
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"		10	01	75 3 01 00000		589,1	
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих		10	01	75 3 01 80010		589,1	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		10	01	75 3 01 80010	300	589,1	
Социальное обеспечение населения		10	03			2 660,5	2527,5
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		10	03	80 0 00 00000		2 660,5	2527,5

Основное мероприятие 1 "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		10	03	80 0 01 00000		2 660,5	2527,5
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей		10	03	80 0 01 L4970		2 660,5	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		10	03	80 0 01 L4970	300	2 660,5	2527,5
Физическая культура и спорт		11				100,0	
Физическая культура		11	01			100,0	
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"		11	01	71 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории г.п. Молочный"		11	01	71 1 00 00000		100,0	
Основное мероприятие 1 "Развитие физической культуры и спорта"		11	01	71 1 01 00000		100,0	
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта		11	01	71 1 01 20320		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		11	01	71 1 01 20320	200	100,0	

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района

от 20.06.2024г. № 1-11/8

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета городского поселения Молочный Кольского района

на 2024 год

тыс.рублей

Наименование	Целевая статья	Вид расхода	Раздел	Подраздел	Сумма	<i>в том числе за счет средств областного и федерального бюджета</i>
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"	70 0 00 00000				1 864,8	1 029,8
<i>Подпрограмма "Профилактика правонарушений в городском поселении Молочный"</i>	<i>70 1 00 00000</i>				<i>435,0</i>	
<i>Основное мероприятие 1 "Профилактика правонарушений"</i>	<i>70 1 01 00000</i>				<i>435,0</i>	
Мероприятия в сфере занятости несовершеннолетних	70 1 01 20060				390,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 1 01 20060	200			390,0	
Общегосударственные вопросы	70 1 01 20060	200	01		390,0	
Другие общегосударственные вопросы	70 1 01 20060	200	01	13	390,0	
Мероприятия по профилактике правонарушений среди молодежи	70 1 01 20080				45,0	

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 1 01 20080	200			45,0	
Общегосударственные вопросы	70 1 01 20080	200	01		45,0	
Другие общегосударственные вопросы	70 1 01 20080	200	01	13	45,0	
Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение условий для нормальной жизнедеятельности населения городского поселения Молочный"	70 2 00 00000				400,0	
<i>Основное мероприятие 1 "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"</i>	<i>70 2 01 00000</i>				<i>400,0</i>	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	70 2 01 20020				400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 2 01 20020	200			400,0	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	70 2 01 20020	200	03		400,0	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	70 2 01 20020	200	03	10	400,0	
Подпрограмма "Регулирование численности безнадзорных животных в городском поселении Молочный"	70 3 00 00000				1 029,8	1 029,8
<i>Основное мероприятие 1 "Сокращение численности безнадзорных животных"</i>	<i>70 3 01 00000</i>				<i>1 029,8</i>	<i>1 029,8</i>
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев	70 3 01 75590				1 029,8	1 029,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 3 01 75590	200			1 029,8	1 029,8
Национальная экономика	70 3 01 75590	200	04		1 029,8	1 029,8
Сельское хозяйство и рыболовство	70 3 01 75590	200	04	05	1 029,8	1 029,8
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"	71 0 00 00000				115,0	0,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории г.п. Молочный"	71 1 00 00000				100,0	0,0
<i>Основное мероприятие 1 "Развитие физической культуры и спорта"</i>	<i>71 1 01 00000</i>				<i>100,0</i>	
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	71 1 01 20320				100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71 1 01 20320	200			100,0	
Физическая культура и спорт	71 1 01 20320	200	11		100,0	
Физическая культура	71 1 01 20320	200	11	01	100,0	

Подпрограмма "Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма и их социальных последствий в городском поселении Молочный"	71 2 00 00000				15,0	
<i>Основное мероприятие 1 "Профилактика наркомании, токсикологии, алкоголизма и их социальных последствий"</i>	71 2 01 00000				15,0	
Мероприятия по профилактике наркомании и алкоголизма	71 2 01 20330				15,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71 2 01 20330	200			15,0	
Общегосударственные вопросы	71 2 01 20330	200	01		15,0	
Другие общегосударственные вопросы	71 2 01 20330	200	01	13	15,0	
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	72 0 00 00000				25 860,1	7 000,0
Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства в городском поселении Молочный"	72 1 00 00000				19 674,7	7 000,0
<i>Основное мероприятие 1 "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства"</i>	72 1 01 00000				19 674,7	7 000,0
Организация выполнения работ по строительству, ремонту и содержанию внешнего благоустройства	72 1 01 20250				6 274,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 1 01 20250	200			6 274,9	
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 1 01 20250	200	05		6 274,9	
Благоустройство	72 1 01 20250	200	05	03	6 274,9	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания и ремонта объектов внешнего благоустройства городского поселения Молочный	72 1 01 20251				2 200,0	
Иные бюджетные ассигнования	72 1 01 20251	800			2 200,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 1 01 20251	800	05		2 200,0	
Благоустройство	72 1 01 20251	800	05	03	2 200,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 1 "Непоседы")	72 1 01 70951				4 000,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 1 01 70951	200			4 000,0	4 000,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 1 01 70951	200	05		4 000,0	4 000,0
Благоустройство	72 1 01 70951	200	05	03	4 000,0	4 000,0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 2 "Забавы")	72 1 01 70952				3 000,0	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	72 1 01 70952	200			3 000,0	3 000,0

(муниципальных) нужд						
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 1 01 70952	200	05		3 000,0	3 000,0
Благоустройство	72 1 01 70952	200	05	03	3 000,0	3 000,0
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 1 "Непоседы")	72 1 01 S0951				2 045,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 1 01 S0951	200			2 045,5	
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 1 01 S0951	200	05		2 045,5	
Благоустройство	72 1 01 S0951	200	05	03	2 045,5	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 2 "Забава")	72 1 01 S0952				2 154,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 1 01 S0952	200			2 154,3	
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 1 01 S0952	200	05		2 154,3	
Благоустройство	72 1 01 S0952	200	05	03	2 154,3	
Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"	72 2 00 00000				5 247,0	0,0
<i>Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок"</i>	<i>72 2 01 00000</i>				<i>5 247,0</i>	<i>0,0</i>
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части поддержания порядка и санитарного состояния на территории городского поселения Молочный	72 2 01 20261				5 000,0	
Иные бюджетные ассигнования	72 2 01 20261	800			5 000,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 2 01 20261	800	05		5 000,0	
Благоустройство	72 2 01 20261	800	05	03	5 000,0	
Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок	72 2 01 20270				100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 2 01 20270	200			100,0	
Охрана окружающей среды	72 2 01 20270	200	06		100,0	
Софинансирование к субсидии на реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного экологического ущерба за счет средств местного	72 2 01 S0810				147,0	

бюджета						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 2 01 S0810	200			147,0	
Охрана окружающей среды	72 2 01 S0810	200	06		147,0	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	72 2 01 S0810	200	06	05	147,0	
Подпрограмма "Озеленение территории городского поселения Молочный"	72 3 00 00000				350,0	
<i>Основное мероприятие 1 "Сохранение зеленых насаждений и озеленение территории"</i>	<i>72 3 01 00000</i>				<i>350,0</i>	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части озеленения территории городского поселения Молочный	72 3 01 20281				350,0	
Иные бюджетные ассигнования	72 3 01 20281	800			350,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 3 01 20281	800	05		350,0	
Благоустройство	72 3 01 20281	800	05	03	350,0	
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, невостробованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"	72 4 00 00000				588,4	
<i>Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"</i>	<i>72 4 01 00000</i>				<i>588,4</i>	
Услуги по вывозу безродных, невостробованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный	72 4 01 20130				68,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 4 01 20130	200			68,4	
Общегосударственные вопросы	72 4 01 20130	200	01		68,4	
Другие общегосударственные вопросы	72 4 01 20130	200	01	13	68,4	
Организация выполнения работ по содержанию и санитарной очистке территорий кладбищ и мест захоронения	72 4 01 20370				300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 4 01 20370	200			300,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 4 01 20370	200	05		300,0	
Благоустройство	72 4 01 20370	200	05	03	300,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания мест захоронения городского поселения Молочный	72 4 01 20371				220,0	
Иные бюджетные ассигнования	72 4 01 20371	800			220,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	72 4 01 20371	800	05		220,0	
Благоустройство	72 4 01 20371	800	05	03	220,0	

Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	73 0 00 00000				200,0	
Основное мероприятие 1 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	73 0 01 00000				200,0	
Субсидия на возмещение затрат по установке индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета объема (количества) коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых помещениях на территории городского поселения Молочный	73 0 01 20221				200,0	
Иные бюджетные ассигнования	73 0 01 20221	800			200,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	73 0 01 20221	800	05		200,0	
Коммунальное хозяйство	73 0 01 20221	800	05	02	200,0	
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"	74 0 00 00000				2 556,1	308,4
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"	74 1 00 00000				2 556,1	308,4
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"	74 1 01 00000				956,1	308,4
Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов (нежилые помещения)	74 1 01 20180				86,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 1 01 20180	200			86,2	
Жилищно-коммунальное хозяйство	74 1 01 20180	200	05		86,2	
Жилищное хозяйство	74 1 01 20180	200	05	01	86,2	
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	74 1 01 20190				100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 1 01 20190	200			100,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	74 1 01 20190	200	05		100,0	
Коммунальное хозяйство	74 1 01 20190	200	05	02	100,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд	74 1 01 70850				308,4	308,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 1 01 70850	200			308,4	308,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	74 1 01 70850	200	05		308,4	308,4
Жилищное хозяйство	74 1 01 70850	200	05	01	308,4	308,4
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд	74 1 01 S0850				461,5	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 1 01 S0850	200			461,5	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	74 1 01 S0850	200	05		461,5	0,0
Жилищное хозяйство	74 1 01 S0850	200	05	01	461,5	
<i>Основное мероприятие 2 "Возмещение затрат за ЖКУ "</i>	<i>74 1 02 00000</i>				<i>1 600,0</i>	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги по пустующему муниципальному жилищному фонду	74 1 02 20400				1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 1 02 20400	200			1 000,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	74 1 02 20400	200	05		1 000,0	
Жилищное хозяйство	74 1 02 20400	200	05	01	1 000,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги семьям мобилизованных граждан по частичной мобилизации	74 1 02 20500				600,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 1 02 20500	200			600,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	74 1 02 20500	200	05		600,0	
Жилищное хозяйство	74 1 02 20500	200	05	01	600,0	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	75 0 00 00000				65 140,1	9 291,0
<i>Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"</i>	<i>75 1 00 00000</i>				<i>350,0</i>	
<i>Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"</i>	<i>75 1 01 00000</i>				<i>350,0</i>	
Мероприятия, связанные с реформированием и регулированием земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования	75 1 01 20090				100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 1 01 20090	200			100,0	
Национальная экономика	75 1 01 20090	200	04		100,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	75 1 01 20090	200	04	12	100,0	
Мероприятия по проведению оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального, бесхозного и иного имущества, изготовление технической документации, приватизации	75 1 01 20110				250,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 1 01 20110	200			250,0	
Общегосударственные вопросы	75 1 01 20110	200	01		250,0	
Другие общегосударственные вопросы	75 1 01 20110	200	01	13	250,0	

Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	75 3 00 00000				13 389,9	710,0
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	75 3 01 00000				13 389,9	710,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации	75 3 01 04010				1 990,3	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	75 3 01 04010	100			1 990,3	
Общегосударственные вопросы	75 3 01 04010	100	01		1 990,3	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	75 3 01 04010	100	01	04	1 990,3	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	75 3 01 06010				9 828,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	75 3 01 06010	100			9 828,6	
Общегосударственные вопросы	75 3 01 06010	100	01		9 828,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	75 3 01 06010	100	01	04	9 828,6	
Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	75 3 01 06030				150,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 3 01 06030	200			150,0	
Общегосударственные вопросы	75 3 01 06030	200	01		150,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	75 3 01 06030	200	01	04	150,0	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	75 3 01 13060				120,0	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	75 3 01 13060	100			120,0	
Общегосударственные вопросы	75 3 01 13060	100	01		120,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	75 3 01 13060	100	01	04	120,0	
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	75 3 01 51180				669,4	669,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	75 3 01 51180	100			669,4	669,4
Национальная оборона	75 3 01 51180	100	02		669,4	669,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	75 3 01 51180	100	02	03	669,4	669,4
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	75 3 01 70570				36,6	36,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 3 01 70570	200			36,6	36,6
Национальная экономика	75 3 01 70570	200	04		36,6	36,6
Связь и информатика	75 3 01 70570	200	04	10	36,6	36,6
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области "Об административных правонарушениях"	75 3 01 75540				4,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 3 01 75540	200			4,0	4,0
Общегосударственные вопросы	75 3 01 75540	200	01		4,0	4,0
Другие общегосударственные вопросы	75 3 01 75540	200	01	13	4,0	4,0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	75 3 01 80010				589,1	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	75 3 01 80010	300			589,1	
Социальная политика	75 3 01 80010	300	10		589,1	
Пенсионное обеспечение	75 3 01 80010	300	10	01	589,1	

Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	75 3 01 S0570				1,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 3 01 S0570	200			1,9	
Национальная экономика	75 3 01 S0570	200	04		1,9	
Связь и информатика	75 3 01 S0570	200	04	10	1,9	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	75 4 00 00000				51 400,2	8 581,0
<i>Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"</i>	<i>75 4 01 00000</i>				<i>51 400,2</i>	<i>8 581,0</i>
Обеспечение деятельности МБУК «Библиотечное объединение» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	75 4 01 00020				8 757,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	75 4 01 00020	600			8 757,0	
Культура, кинематография	75 4 01 00020	600	08		8 757,0	
Культура	75 4 01 00020	600	08	01	8 757,0	
Обеспечение деятельности МБУ «Централизованная бухгалтерия городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»	75 4 01 00040				6 942,5	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	75 4 01 00040	600			6 942,5	
Общегосударственные вопросы	75 4 01 00040	600	01		6 942,5	
Другие общегосударственные вопросы	75 4 01 00040	600	01	13	6 942,5	
Обеспечение деятельности МБУК Городской Дом культуры «Гармония» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	75 4 01 00050				26 278,1	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	75 4 01 00050	600			26 278,1	
Культура, кинематография	75 4 01 00050	600	08		26 278,1	
Культура	75 4 01 00050	600	08	01	26 278,1	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	75 4 01 13060				390,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	75 4 01 13060	600			390,0	
Общегосударственные вопросы	75 4 01 13060	600	01		75,0	
Другие общегосударственные вопросы	75 4 01 13060	600	01	13	75,0	

Культура, кинематография	75 4 01 13060	600	08		315,0	
Культура	75 4 01 13060	600	08	01	315,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	75 4 01 71100				8 581,0	8 581,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	75 4 01 71100	600			8 581,0	8 581,0
Культура, кинематография	75 4 01 71100	600	08		8 581,0	8 581,0
Культура	75 4 01 71100	600	08	01	8 581,0	8 581,0
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	75 4 01 S1100				451,6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	75 4 01 S1100	600			451,6	
Культура, кинематография	75 4 01 S1100	600	08		451,6	
Культура	75 4 01 S1100	600	08	01	451,6	
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	78 0 00 00000				16 622,7	7 744,3
<i>Основное мероприятие 1 "Ремонт и содержание автомобильных дорог"</i>	<i>78 0 01 00000</i>				<i>13 301,9</i>	<i>7 744,3</i>
Обеспечение содержания и текущего ремонта улично-дорожной сети	78 0 01 20290				5 150,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78 0 01 20290	200			5 150,0	
Национальная экономика	78 0 01 20290	200	04		5 150,0	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	78 0 01 20290	200	04	09	5 150,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда	78 0 01 49100				7 009,9	7 009,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	78 0 01 49100	200			7 009,9	7 009,9
Национальная экономика	78 0 01 49100	200	04		7 009,9	7 009,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	78 0 01 49100	200	04	09	7 009,9	7 009,9
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств	78 0 01 49260				734,4	734,4

дорожного фонда						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	78 0 01 49260	200			734,4	734,4
Национальная экономика	78 0 01 49260	200	04		734,4	734,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	78 0 01 49260	200	04	09	734,4	734,4
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда	78 0 01 S9100				368,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	78 0 01 S9100	200			368,9	
Национальная экономика	78 0 01 S9100	200	04		368,9	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	78 0 01 S9100	200	04	09	368,9	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда	78 0 01 S9260				38,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	78 0 01 S9260	200			38,7	
Национальная экономика	78 0 01 S9260	200	04		38,7	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	78 0 01 S9260	200	04	09	38,7	
<i>Основное мероприятие 2 "Уличное освещение"</i>	<i>78 0 02 00000</i>				3 320,8	
Оплата услуг предоставления электроэнергии для уличного освещения	78 0 02 20300				2 970,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	78 0 02 20300	200			2 970,8	
Жилищно-коммунальное хозяйство	78 0 02 20300	200	05		2 970,8	
Благоустройство	78 0 02 20300	200	05	03	2 970,8	
Субсидия на возмещение затрат по текущему обслуживанию и ремонту светильников уличного освещения	78 0 02 20311				350,0	
Иные бюджетные ассигнования	78 0 02 20311	800			350,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	78 0 02 20311	800	05		350,0	
Благоустройство	78 0 02 20311	800	05	03	350,0	
Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	79 0 00 00000				450,0	

Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	79 1 00 00000				450,0	
<i>Основное мероприятие 1 "Повышение эффективности бюджетных расходов"</i>	79 1 01 00000				450,0	
Мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий	79 1 01 20340				450,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 1 01 20340	200			450,0	
Общегосударственные вопросы	79 1 01 20340	200	01		450,0	
Другие общегосударственные вопросы	79 1 01 20340	200	01	13	450,0	
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	80 0 00 00000				2 660,5	2 527,5
<i>Основное мероприятие 1 "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"</i>	80 0 01 00000				2 660,5	2 527,5
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	80 0 01 L4970				2 660,5	2 527,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	80 0 01 L4970	300			2 660,5	2 660,5
Социальная политика	80 0 01 L4970	300	10		2 660,5	2 527,5
Социальное обеспечение населения	80 0 01 L4970	300	10	03	2 660,5	2 527,5
Муниципальная программа «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям»	81 0 00 00000				337,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры"	81 1 00 00000				337,0	0,0
<i>Основное мероприятие 1 "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной инфраструктуры и дорогами"</i>	81 1 01 00000				200,0	
Обеспечение земельных участков, предоставленных многодетным семьям на безвозмездной основе, объектами коммунальной инфраструктуры	81 1 01 20390				200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 1 01 20390	200			200,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	81 1 01 20390	200	05		200,0	
Жилищное хозяйство	81 1 01 20390	200	05	01	200,0	
Федеральный проект "Жилье"	81 1 F1 00000				137,0	0,0

Софинансирование к субсидии на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям за счет средств местного бюджета	81 1 F1 S0960				137,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 1 F1 S0960	200			137,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	81 1 F1 S0960	200	05		137,0	
Жилищное хозяйство	81 1 F1 S0960	200	05	01	137,0	
Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	83 0 00 00000				52 583,4	52 315,6
<i>Региональный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"</i>	<i>83 0 F3 00000</i>				<i>52 583,4</i>	<i>52 315,6</i>
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)	83 0 F3 67483				47 226,6	47 226,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	83 0 F3 67483	400			47 226,6	47 226,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	83 0 F3 67483	400	05		47 226,6	47 226,6
Жилищное хозяйство	83 0 F3 67483	400	05	01	47 226,6	47 226,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	83 0 F3 67484				5 089,0	5 089,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	83 0 F3 67484	400			5 089,0	5 089,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	83 0 F3 67484	400	05		5 089,0	5 089,0
Жилищное хозяйство	83 0 F3 67484	400	05	01	5 089,0	5 089,0
Софинансирование на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	83 0 F3 6748S				267,8	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	83 0 F3 6748S	400			267,8	
Жилищно-коммунальное хозяйство	83 0 F3 6748S	400	05		267,8	
Жилищное хозяйство	83 0 F3 6748S	400	05	01	267,8	
Муниципальная программа «Сокращение непригодного жилищного фонда в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области»	84 0 00 00000				1 280,4	0,0
<i>Основное мероприятие 2 «Снос расселенных жилых домов, непригодных для проживания»</i>	<i>84 0 02 00000</i>				<i>1 280,4</i>	<i>0,0</i>

Снос расселенных жилых домов, непригодных для проживания за счет средств местного бюджета	84 0 02 S1220				1 280,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84 0 02 S1220	200			1 280,4	
Жилищно-коммунальное хозяйство	84 0 02 S1220	200	05		1 280,4	
Жилищное хозяйство	84 0 02 S1220	200	05	01	1 280,4	
Непрограммная деятельность	99 0 00 00000				24 830,1	0,0
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления	99 1 00 00000				3 236,4	
<i>Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования</i>	<i>99 1 00 01010</i>				<i>2 032,2</i>	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 1 00 01010	100			2 032,2	
Общегосударственные вопросы	99 1 00 01010	100	01		2 032,2	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	99 1 00 01010	100	01	02	2 032,2	
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования	99 1 00 01030				43,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 1 00 01030	100			43,6	
Общегосударственные вопросы	99 1 00 01030	100	01		43,6	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	99 1 00 01030	100	01	02	43,6	
<i>Расходы на обеспечение функций депутатов представительного органа муниципального образования</i>	<i>99 1 00 03030</i>				<i>108,0</i>	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 1 00 03030	100			108,0	
Общегосударственные вопросы	99 1 00 03030	100	01		108,0	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 1 00 03030	100	01	03	108,0	
<i>Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления</i>	<i>99 1 00 06010</i>				<i>1 036,6</i>	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 1 00 06010	100			1 036,6	
Общегосударственные вопросы	99 1 00 06010	100	01		1 036,6	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 1 00 06010	100	01	03	1 036,6	
Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	99 1 00 06030				16,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 1 00 06030	200			15,0	
Общегосударственные вопросы	99 1 00 06030	200	01		15,0	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 1 00 06030	200	01	03	15,0	
Иные бюджетные ассигнования	99 1 00 06030	800			1,0	
Общегосударственные вопросы	99 1 00 06030	800	01		1,0	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 1 00 06030	800	01	03	1,0	
Резервные фонды местных администраций	99 3 00 00000				200,0	
Резервный фонд администрации городского поселения Молочный	99 3 00 90020				200,0	
Иные бюджетные ассигнования	99 3 00 90020	800			200,0	
Общегосударственные вопросы	99 3 00 90020	800	01		200,0	
Резервные фонды	99 3 00 90020	800	01	11	200,0	
Расходы на содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	99 4 00 00000				14 647,2	
Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	99 4 00 90030				14 647,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 4 00 90030	200			14 156,2	
Общегосударственные вопросы	99 4 00 90030	200	01		14 156,2	
Другие общегосударственные вопросы	99 4 00 90030	200	01	13	14 156,2	
Иные бюджетные ассигнования	99 4 00 90030	800			491,0	
Общегосударственные вопросы	99 4 00 90030	800	01		491,0	
Другие общегосударственные вопросы	99 4 00 90030	800	01	13	491,0	
Иная непрограммная деятельность	99 5 00 00000				750,0	0,0
Выплаты по решениям судов, государственные пошлины	99 5 00 90040				100,0	
Иные бюджетные ассигнования	99 5 00 90040	800			100,0	
Общегосударственные вопросы	99 5 00 90040	800	01		100,0	

Другие общегосударственные вопросы	99 5 00 90040	800	01	13	100,0	
Прочие мероприятия на выполнение других обязательств муниципального образования	99 5 00 90090				650,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 5 00 90090	200			650,0	
Общегосударственные вопросы	99 5 00 90090	200	01		650,0	
Другие общегосударственные вопросы	99 5 00 90090	200	01	13	650,0	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99 6 00 00000				1 996,5	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования городское поселение Молочный	99 6 00 90050				1 293,5	
Межбюджетные трансферты	99 6 00 90050	500			1 293,5	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	99 6 00 90050	500	03		1 293,5	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99 6 00 90050	500	03	10	1 293,5	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	99 6 00 90100				296,1	
Межбюджетные трансферты	99 6 00 90100	500			296,1	
Общегосударственные вопросы	99 6 00 90100	500	01		296,1	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	99 6 00 90100	500	01	06	296,1	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	99 6 00 90150				406,9	
Межбюджетные трансферты	99 6 00 90150	500			406,9	
Общегосударственные вопросы	99 6 00 90150	500	01		406,9	
Другие общегосударственные вопросы	99 6 00 90150	500	01	13	406,9	
Расходы по ремонту муниципальной собственности	99 7 00 00000				4 000,0	
Расходы по текущему ремонту муниципального жилищного фонда	99 7 00 90070				4 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 7 00 90070	200			4 000,0	

Жилищно-коммунальное хозяйство	99 7 00 90070	200	05		4 000,0	
Жилищное хозяйство	99 7 00 90070	200	05	01	4 000,0	
ВСЕГО расходы					194 500,2	80 216,6

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области
от 20.06.2024г. № 1-11/8

Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год

тыс. рублей

№ №	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника внутреннего финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления	Код бюджетной классификации								Сумма
		Главный администратор	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	Вид	Классификация операций сектора государственного управления	
1.	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	00	0000	000	0,0
1.1.	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	00	0000	700	0,0
	Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	13	0000	710	0,0
1.2.	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	00	0000	800	0,0
	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	13	0000	810	0,0
2.	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000	01	03	00	00	00	0000	000	0,0
2.1.	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000	01	03	01	00	00	0000	700	0,0
	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	000	01	03	01	00	13	0000	710	0,0
2.2.	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000	01	03	01	00	00	0000	800	0,0

	Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000	01	03	01	00	13	0000	810	0,0
3.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000	01	05	00	00	00	0000	000	13 200,8
3.1.	Увеличение остатков средств бюджетов	000	01	05	00	00	00	0000	500	181 299,4
	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000	01	05	02	00	00	0000	500	181 299,4
	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000	01	05	02	01	00	0000	510	181 299,4
3.2.	Уменьшение остатков средств бюджетов	000	01	05	02	01	13	0000	510	181 299,4
	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000	01	05	00	00	00	0000	600	194 500,2
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000	01	05	02	00	00	0000	600	194 500,2
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	000	01	05	02	01	00	0000	610	194 500,2
4.	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000	01	06	00	00	00	0000	000	0,0
4.1.	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	000	01	06	01	00	00	0000	000	0,0
	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	000	01	06	01	00	00	0000	630	0,0
4.2.	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в собственности городских поселений	000	01	06	01	00	13	0000	630	0,0
	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	000	01	06	04	00	00	0000	000	0,0
	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000	01	06	04	01	00	0000	000	0,0
	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000	01	06	04	00	00	0000	800	0,0

Исполнение муниципальных гарантий городских поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу

000 01 06 04 01 13 0000 810 0,0

**ИСТОЧНИКИ
ФИНАНСИРОВАНИЯ**

ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ

000 00 00 00 00 00 0000 000 13 200,8

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА**

Одиннадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 20 июня 2024 года

№2-11/8

п. Молочный

О внесении изменений в Положение «О муниципальной службе в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области», утвержденное решением Совета депутатов от 25.06.2008 № 3-49/3

В соответствии с протестом Прокуратуры Кольского района от 31.05.2024 № 1-11-2-2023/Прдп1250-24-20470008, Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва, -

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О муниципальной службе в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области», утвержденное решением Совета депутатов от 25.06.2008 № 3-49/3 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. часть 1 статьи 7 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.»;

1.2. часть 2 статьи 7 Положения изложить в следующей редакции:

«2. В соответствии с Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» устанавливаются следующие муниципальные должности муниципальной службы:

1) Должности муниципальной службы в Совете депутатов городского поселения Молочный:

а) старшие должности:

главный специалист.

ведущий специалист.

б) младшие должности:

специалист 1 категории.

специалист 2 категории.

специалист.

2) Должности муниципальной службы в администрации городского поселения Молочный:

а) Главные должности:

Глава администрации.

б) ведущие должности:

Заместитель главы муниципального образования <*>.

Заместитель главы администрации.

Начальник отдела администрации <*>.

в) старшие должности:

Начальник отдела администрации <***>.

Заместитель начальника отдела администрации <*>, <***>.

Заведующий сектором.

Главный специалист.

Ведущий специалист.

г) младшие должности

Специалист 1 категории.

Специалист 2 категории.

Специалист.

Примечание:

<*> - должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, замещаемые муниципальными служащими путем заключения трудового договора на срок полномочий указанного лица;

<***> - с правом юридического лица;

<***> - без права юридического лица.»;

1.3. часть 2 статьи 8 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются правовым актом городского поселения Молочный, принимаемым Главой городского поселения, на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» (приложение № 3) в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.»;

1.4. пункт 7 части 1 статьи 10 Положения изложить в следующей редакции:

«7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с правовым актом Совета депутатов городского поселения Молочный за счет средств местного бюджета;»;

1.5. пункт 3 части 1 статьи 11 Положения изложить в следующей редакции:

«3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;»;

1.6. пункты 9-12 части 1 статьи 11 Положения изложить в следующей редакции:

«9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены специальным Федеральным законом и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

12) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 15.2 специального Федерального закона и статьей 15.2 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области», за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя) (далее - сведения, содержащиеся в анкете).»;

1.7. часть 1 статьи 12 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
- 7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;
- 9) непредставления предусмотренных специальным Федеральным законом, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;
- 9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 специального Федерального закона и статьей 15.1 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области»;
- 10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту), - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;
- 11) приобретения им статуса иностранного агента.»;
- 1.8. пункт 1 части 1 статьи 13 Положения признать утратившим силу;
- 1.9. пункты 2-16 части 1 статьи 13 Положения изложить в следующей редакции:
«2) замещать должность муниципальной службы в случае:
избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Мурманской области, а также в случае назначения на должность государственной службы;
избрания или назначения на муниципальную должность;
избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
- 3) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного,

жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном статьей 14.3 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области»;

представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Ассоциации «Совет муниципальных образований Мурманской области», иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3.1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»;

1.10. статью 13 Положения дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей,

установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

1.11. статью 14 положения изложить в следующей редакции:

«1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Мурманской области.

1.1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Мурманской области.

1.2. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О противодействии коррупции» и Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами Мурманской области, нормативными правовыми актами Губернатора Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

3. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

4. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

5.1. Представление муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в пункте 5 настоящей статьи, является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, проводится в порядке, установленном нормативным правовым актом Губернатора Мурманской области.

Указанная проверка осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) или должностного лица соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, которому такие полномочия предоставлены представителем нанимателя (работодателя), самостоятельно или путем направления запроса в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи.

7. Запросы о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом

тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих в интересах муниципальных органов направляются Губернатором Мурманской области в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Мурманской области в порядке, установленном Законом Мурманской области «О противодействии коррупции в Мурманской области».

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований, принятыми в соответствии с ними иными муниципальными нормативными правовыми актами.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с пунктом 8 настоящей статьи, осуществляется по решению Губернатора Мурманской области в порядке, установленном Законом Мурманской области «О противодействии коррупции в Мурманской области».

11. При выявлении в результате проверки, осуществленной в соответствии с пунктом 10 настоящей статьи, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены специальным Федеральным законом, Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Мурманской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.»;

1.12. часть 3 статьи 15 Положения изложить в следующей редакции:

«3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) анкету, предусмотренную статьей 15.2 специального Федерального закона и статьей 15.2 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области»;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в соответствии с пунктом 1 статьи 15 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области»;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 специального Федерального закона и статьей 15.1 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области»;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.»;

1.13. пункт 2 части 1 статьи 18 Положения признать утратившим силу;

1.14. часть 1 статьи 18 Положения дополнить пунктами 4, 5 следующего содержания:

«4) применения административного наказания в виде дисквалификации;

5) приобретения муниципальным служащим статуса иностранного агента.»;

1.15. часть 3 статьи 20 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.»;

1.16. часть 4 статьи 20 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальным служащим всех групп должностей предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями муниципальной службы, в том числе в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.»;

1.17. пункт 4 статьи 24 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", уволенные с муниципальной службы в связи с достижением предельного возраста нахождения на муниципальной службе, а также в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы; при увольнении с должностей, учреждаемых в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и муниципальными правовыми актами порядке для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий; высвобождаемые в связи с выходом на страховую (трудовую) пенсию (далее - страховая пенсия) либо в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, имеют право на пенсию за выслугу лет.»;

1.18. статью 25 Положения изложить в следующей редакции:

«1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;
- 3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;
- 4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
- 5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Мурманской области и уставами муниципальных образований, помимо периодов замещения должностей, указанных в пункте 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет помимо периодов работы (службы), включенных в стаж муниципальной службы в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящей статьи, пунктом 2 статьи 37 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области», включаются периоды работы (службы) на штатных, в том числе выборных, должностях, кроме рабочих:

- 1) в органах государственной власти и иных государственных органах Российской Федерации;
- 2) в органах государственной власти и иных государственных органах Мурманской области и других субъектов Российской Федерации;
- 3) в органах местного самоуправления, в том числе на территории бывшего СССР;
- 4) в органах государственной власти и управления бывшего СССР и бывших Союзных республик;
- 5) в органах прокуратуры, внутренних дел, налоговой полиции, таможенных органах и судах;
- 6) в вооруженных силах бывшего СССР и Российской Федерации;
- 7) на постоянной (штатной) основе в органах КПСС до 14 марта 1990 года, профсоюзных органах и органах народного контроля до 31 декабря 1991 года, кроме должностей в парткомах и профкомах на предприятиях, в организациях и учреждениях.

3.1. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет также включаются периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, в совокупности не превышающие 5 лет, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

Порядок включения указанных периодов работы в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет определяется муниципальным правовым актом.

СТР. 62

4. Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет исчисляется на дату подачи заявления.»;

1.19. статью 27 Положения изложить в следующей редакции:

Кадровая работа в муниципальном образовании включает в себя:

формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);

организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

ведение трудовых книжек муниципальных служащих (при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

ведение личных дел муниципальных служащих;

ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании;

оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;

проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

проведение аттестации муниципальных служащих;

организацию и обеспечение проведения квалификационных экзаменов муниципальных служащих;

организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

организацию и проведение проверок представляемых гражданином сведений при поступлении на муниципальную службу и в период ее прохождения муниципальным служащим;

оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 13 специального Федерального закона и другими федеральными законами и статьей 13 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области»;

консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области.»;

1.12.(1.20) четвертый абзац статьи 31 Положения изложить в следующей редакции:

«подготовка кадров для муниципальной службы и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА**
Одиннадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 20 июня 2024 года

№3-11/8

пос. Молочный

О депутатских каникулах

В связи с периодом летних отпусков, выездом большинства депутатов за пределы Мурманской области и невозможностью проведения правомочных заседаний Совета депутатов, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

РЕШИЛ:

СТР. 63

1. Объявить депутатские каникулы с 01 июля 2024 года по 01 сентября 2024 года.

2. Назначить очередное заседание Совета депутатов на 26 сентября 2024 года.

Глава городского поселения Молочный

Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА
Одиннадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 20 июня 2024 года

№4-11/8

пос. Молочный

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Молочный от 24.06.2010 года №2-19/4 «О размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Законом Мурманской области от 24.10.2005 № N 669-01-ЗМО «О размерах должностных окладов и окладов за классный чин государственных гражданских служащих Мурманской области» (с изменениями и дополнениями), решением Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области от 21 декабря 2023 года № 1-7/8 «О бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями и дополнениями), Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области от 24.06.2010 №2-19/4 (в редакции Решения Совета депутатов городского поселения Молочный от 15.02.2022 года № 2-41/7, от 25.10.2022 №1-49/7, от 20 ноября 2023 года №2-4/8) следующие изменения и дополнения:

1.1. Приложение № 1 изложить в редакции приложений № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2024 года.

Глава городского поселения Молочный

Кольского района Мурманской области

М.В.Семенова

Приложение 1
к Положению
о размерах и условиях оплаты труда
муниципальных служащих
городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

РАЗМЕРЫ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОЛОЧНЫЙ КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальная должность муниципальной службы	Размер должностного оклада с 01 июля 2024 года
Глава администрации	11 960,00
Заместитель главы администрации	10 227,00
Начальник отдела администрации (без права юридического лица)	8 324,00
Заместитель начальника отдела администрации (без права юридического лица)	7 950,00

Главный специалист	6 286,00
Ведущий специалист	5 096,00
Специалист 1 категории	4 553,00
Специалист 2 категории	4 553,00
Специалист	4 553,00

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА**
Одиннадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 20 июня 2024 года

№5-11/8

пос. Молочный

О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 24.06.2010 № 3-19/4 «О денежном содержании, ежегодном оплачиваемом отпуске, порядке и размерах премирования Главы городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»

В соответствии пунктом 4 статьи 86 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Уставом городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, решением Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области от 21 декабря 2023 года № 1-7/8 «О бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями и дополнениями), Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о денежном содержании, ежегодном оплачиваемом отпуске, порядке и размерах премирования Главы городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Молочный от 24.06.2010 № 3-19/4 (в редакции Решения Совета депутатов городского поселения Молочный от 13.10.2020 года № 2-26/7, от 27.04.2021 года № 2-33/7, от 15.02.2022 года № 3-41/7, от 25.10.2022 года № 2-49/7, № 3-4/8 от 20 ноября 2023 года) следующие изменения:

В пункте 1:

цифры «15334» заменить на цифры «19628», цифры «32294» заменить на цифры «41336».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2024 г.

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ КОЛЬСКОГО РАЙОНА**
Одиннадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 20 июня 2024 года

№6-11/8

п. Молочный

**О досрочном прекращении полномочий
Главы администрации городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области Г.В. Пыжьяновой**

На основании личного заявления Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области Галины Васильевны Пыжьяновой от 17.06.2024 года, статьи 37 Устава муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,

Р Е Ш И Л:

СТР. 65

1. Прекратить досрочно полномочия Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области Пыжьяновой Галины Васильевны с 18 июля 2024 года в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кольское слово».

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» мая 2024 года № 38

**Об установлении особого противопожарного режима
на территории городского поселения Молочный**

В соответствии со ст.18,19,30 Федерального Закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479, приказом МПР МО от 20.05.2024 № 243, в связи с повышением пожарной опасности в результате наступления сухой, жаркой погоды, необходимостью предотвращения пожаров, в целях защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района особый противопожарный режим с 29 мая 2024 года до его отмены соответствующим постановлением.

2. На время действия особого противопожарного режима:

2.1. Работу Комиссии по чрезвычайным ситуациям (председатель – Глава администрации городского поселения Молочный Пыжьянова Г.В.) организовать в круглосуточном режиме. Сбор, обобщение и анализ информации пожарной ситуации производить через ЕДДС Кольского района по тел.(81553)-3-20-50.

2.2. Запретить посещение гражданами лесов при наступлении V класса пожарной опасности в лесах по условиям погоды за исключением:

2.2.1. граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесу, в том числе осуществляющих мероприятия по охране, защите, воспроизводству лесов.

2.2.2. должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, действующих в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.2.3. транспортных средств, используемых при выполнении работ по охране, защите, воспроизводству лесов, а также работ по заготовке древесины.

2.2.4. транспортных средств экстренных служб (пожарная охрана, полиция, медицинская скорая помощь, аварийно-спасательные службы), а также транспорта предприятий, обеспечивающий необходимые жизненные потребности населения (транспорт предприятий торговли, почты и т.д.).

2.3. Запретить разведение костров при наступлении 4-5 класса пожарной опасности, за исключением специально отведенных для этих целей мест, оснащенных средствами пожаротушения и пожарной техникой; сжигание мусора и твердых бытовых отходов в населённых пунктах и на индивидуальных приусадебных участках, в садоводческих товариществах; проведение пожароопасных работ и сельскохозяйственных палов; а также проведение других мероприятий, предусматривающих использование открытого огня вне специально обустроенных площадок.

2.4. Правообладателям садовых, дачных и жилых домовладений:

2.4.1. установить ёмкости с водой объёмом не менее 200 литров или огнетушители.

2.4.2. проверить и при необходимости провести ремонт электропроводки и печного отопления.

2.4.3. очистить территорию участков и придомовой территории от сухой растительности и мусора, исключив их сжигание.

2.4.4. исключить складирование горючих материалов, строительных отходов, тары и мусора в пределах противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями.

2.5. Рекомендовать организациям и предприятиям независимо от форм собственности, расположенных на территории городского поселения Молочный:

2.5.1. уточнить порядок оповещения персонала организаций о пожарной опасности, оповещение и сбор сил и средств, для тушения пожара;

2.5.2. обеспечить исправное техническое состояние и при необходимости дооборудовать источники противопожарного водоснабжения указателями установленного образца.

2.5.3. уточнить, при возникновении необходимости, план эвакуации персонала.

2.5.4. принять меры по очистке территорий организаций, предприятий и прилегающих к ним территориям от скопившегося горючего мусора, сухостоя, травостоя и ликвидации стихийных свалок.

2.5.5. проводить разъяснительную работу с персоналом по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности и действиям в случае пожара.

2.5.6. осуществить иные мероприятия, установленные статьей 37 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

2.6. Уполномоченному на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:

2.6.1. уточнить порядок оповещения населения о пожарной опасности, оповещения и сбора сил и средств, для тушения пожара.

2.6.2. уточнить, при возникновении необходимости, план эвакуационных мероприятий.

2.6.3. проводить разъяснительную работу с населением по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности и действиям в случае пожара.

2.6.4. Довести до населения ограничения во время действия особого противопожарного режима.

2.6.5. Довести до председателей дачных и садовых некоммерческих товариществ сведения о необходимости принятия первичных мер пожарной безопасности на территории товариществ.

3. МУП «ЖКХ» Молочный (Крюкова Н.Н.):

3.1. Обеспечить очистку территории населенных пунктов от собранного с территории мусора в срок до 15.06.2024.

4. МБУК ГДК «Гармония» (Пескова О.М.), МБУК «Библиотечное объединение» г.п. Молочный (Маслова Н.И.):

4.1. Подготовить и провести мероприятия профилактического характера в части безопасного обращения с огнем, мер пожарной безопасности;

4.2. Обеспечить исправность пожарной сигнализации, надлежащее состояние эвакуационных выходов.

4.3. Обеспечить исправность источников внутреннего противопожарного водоснабжения, огнетушителей.

5. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Г.В. Пыжьянова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» мая 2024 года № 39

Об утверждении рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, принимаемого для расчета в 2024 году социальной выплаты молодым семьям, являющимся участниками муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»

В целях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий молодых семей на территории Мурманской области, осуществляемых в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы «Комфортное жильё и городская среда», утверждённой постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 № 795-ПП, реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области», утвержденной постановлением администрации городского поселения Молочный от 27.04.2021 № 26, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на

территории городского поселения Молочный, принимаемого для расчета в 2024 году социальной выплаты молодым семьям, являющимся участниками муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области», в размере 68 679 (шестьдесят восемь тысяч шестьсот семьдесят девять) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Г.В. Пыжьянова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» мая 2024 года № 40

О внесении изменений в постановление администрации от 27.04.2021 № 26 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»

В целях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий молодых семей на территории Мурманской области, в рамках мероприятий по улучшению жилищных условий молодых семей на территории Мурманской области, осуществляемых в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы «Комфортное жилье и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 года № 795-ПП, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области» и утвердить в новой редакции согласно приложению.
2. Настоящее постановление с приложением подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
3. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Г.В. Пыжьянова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
городского поселения Молочный
от 30.05.2024 года № 40

**Паспорт
муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»**

Наименование муниципальной целевой программы	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области» (далее - Программа)
Заказчик Программы	Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
Разработчики Программы	Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
Цели и задачи Программы	Цель Программы - государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задачи Программы: -предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на

<p>Срок реализации</p> <p>Финансовое обеспечение программы в том числе по подпрограммам, годам реализации</p> <p>Источники финансирования Программы</p>	<p>приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилья; - разработка и реализация правовых, финансовых и организационных механизмов решения проблемы молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.</p> <p>2022-2027</p> <p>Всего по программе 2 660,553 тыс. руб. - 2022 год – 0 тыс. руб. - 2023 год – 0 тыс. руб. - 2024 год – 2 660,553 тыс. руб. - 2025 год – 3 605,647 тыс. руб. - 2026 год – 3 605,647 тыс. руб. - 2027 год – 3 605,647 тыс. руб. в т. ч. МБ: 133,028 тыс. руб., из них: - 2022 год – 0 тыс. руб. - 2023 год – 0 тыс. руб. - 2024 год – 133,028 тыс. руб. - 2025 год – 180,282 тыс. руб. - 2026 год – 180,282 тыс. руб. - 2027 год – 180,282 тыс. руб. ОБ: 1 188,134 тыс. руб., из них: - 2022 год - 0 тыс. руб. - 2023 год - 0 тыс. руб. - 2024 год - 1 882,134 тыс. руб. - 2025 год – 2 569,023 тыс. руб. - 2026 год – 2 569,023 тыс. руб. - 2027 год – 2 569,023 тыс. руб. ФБ: 645,391 тыс. руб., из них: - 2022 год - 0 тыс. руб. - 2023 год - 0 тыс. руб. - 2024 год - 645,391 тыс. руб. - 2025 год – 856,341 тыс. руб. - 2026 год – 856,341 тыс. руб. - 2027 год – 856,341 тыс. руб.</p> <p>Средства федерального, областного и местного бюджетов, а также внебюджетные средства (средства банков и других организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья), собственные средства молодых семей.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>Реализация Программы позволит: - улучшить жилищные условия молодых семей; - привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также личные средства граждан; - создать систему муниципальной поддержки молодых семей при решении жилищной проблем; - создать условия для улучшения демографической ситуации в поселке</p>
<p align="center">1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами.</p> <p>С 2011 года в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области действует муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей».</p> <p>За время действия муниципальной целевой программы пять молодых семей решили свои жилищные вопросы с использованием средств федерального, областного, муниципального бюджетов, выделенных на приобретение жилья молодым семьям в рамках программы.</p> <p>В настоящее время жилищная проблема остается одной из наиболее острых в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области.</p> <p>Неудовлетворительные жилищные условия оказывают особенно отрицательное влияние на репродуктивное</p>	

поведение молодой семьи, потому что основная доля рождений приходится на первые брачные годы в возрасте до 35 лет. Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости, и увеличивает количество разводов среди молодых семей.

Молодые семьи, как правило, не располагают накоплениями, и имеют меньший доход по сравнению с другими возрастными группами населения, что не позволяет им приобрести жильё за счет собственных средств. Молодые семьи, в основном, являются приобретателями первого в своей жизни жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Кроме того, молодые семьи объективно нуждаются в большей государственной поддержке, поскольку вынуждены инвестировать часть средств в профессиональную подготовку и приобретение товаров длительного пользования. Данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них, хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста и создаст условия для улучшения демографической ситуации в городском поселении Молочный.

При создании обоснованной системы решения проблемы требуется участие и взаимодействие органов государственной власти всех уровней, органов местного самоуправления, предприятий и организаций, заинтересованных в решении жилищных вопросов своих молодых специалистов, а также прочих организаций, связанных с процессом строительства и приобретения жилья, что в конечном итоге, и обуславливает необходимость применения программных методов.

2. Основные цели и задачи Программы.

Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области» (далее – Программа) направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», который предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или строительстве индивидуального жилого дома.

Цель Программы - государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачи Программы:

– предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

– создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилья;

– разработка и реализация правовых, финансовых и организационных механизмов решения проблемы молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Основными принципами реализации Программы являются:

– добровольность участия в Программе молодых семей;

– признание семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями программы;

– возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств федерального, областного и местного бюджетов на улучшение жилищных условий только один раз.

Условиями прекращения реализации Программы являются досрочное достижение цели и задач Программы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

3. Система основных мероприятий Программы.

Мероприятия программы предусматривают формирование и развитие системы государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы.

Система мероприятий Программы включает в себя мероприятия по следующим направлениям:

1. Нормативное правовое обеспечение Программы предусматривает разработку и принятие нормативно-правовых документов по вопросам оказания поддержки молодых семей.

2. Финансовое обеспечение Программы предусматривает:

– проведение социологических исследований в целях определения необходимых финансовых ресурсов для реализации программы;

– разработку финансовых и экономических механизмов оказания помощи молодым семьям;

подготовку необходимых экономических расчетов при разработке районного бюджета и предоставление необходимых средств районного бюджета на реализацию Программы;

СТР. 70

– привлечение средств областного и федерального бюджетов, а также внебюджетных средств, в том числе средств молодых семей, используемых для частичной оплаты приобретаемого жилья.

3. Организационные мероприятия предусматривают:

- формирование списков молодых семей для участия в программе;
- определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий программы;
- выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации и федерального бюджета.

4. Информационное обеспечение Программы предусматривает размещение информации о ходе реализации Программы на сайте городского поселения Молочный.

Перечень основных мероприятий по реализации Программы приведен в приложении №1.

4. Ресурсное обеспечение Программы.

Источниками финансирования являются средства федерального, областного и местного бюджетов. Молодые семьи - участники программы могут привлекать собственные средства, дополнительные финансовые средства банков и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилья.

Объем финансирования определяется с учетом средств, предусмотренных в соответствующих бюджетах на эти цели.

Источник финансирования	Местный бюджет
Объем средств, заложенных в местном бюджете	2022 г. 5% 0 руб. 2023 г. 5% 0 руб. 2024 г. 5% 133,028 руб.
	2025 г. 5% 180,282 руб. 2026 г. 5% 180,282 руб. 2027 г. 5% 180,282 руб.

Объем финансирования может меняться в связи с изменением норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в городском поселении Молочный.

5. Механизм реализации Программы.

Механизм реализации Программы определяется в соответствии с мероприятиями по улучшению жилищных условий молодых семей, осуществляемых в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы «Комфортное жилье и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 года № 795-ПП.

1. Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям –

участникам программы в улучшении жилищных условий путём предоставления им социальных выплат.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в программе.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

Молодым семьям предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов средней стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья (условие участия муниципального образования в программе). При этом учитывается факт рождения ребенка с даты признания молодой семьи участником подпрограммы до даты перечисления средств социальной выплаты со счета молодой семьи - участника подпрограммы на счет продавца жилого помещения, либо перечисления средств социальной выплаты в счет погашения основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - мероприятие ведомственной целевой программы) на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений и их использования утв. Постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 № 795-ПП «О государственной программе Мурманской области "Комфортное жилье и городская среда» (далее - Правила) на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия ведомственной целевой

программы осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования, отобранного субъектом Российской Федерации для участия в мероприятии ведомственной целевой программы (далее - орган местного самоуправления), в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование мероприятия ведомственной целевой программы. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации вправе принять решение об отказе от оформления свидетельств о праве на получение социальной выплаты на бланках и об оформлении свидетельств о праве на получение социальной выплаты на стандартных листах формата А4 (210 мм x 297 мм) или А5 (148 x 210 мм). В случае принятия такого решения орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации направляет в органы местного самоуправления номера свидетельств о праве на получение социальной выплаты в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником мероприятия ведомственной целевой программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) семья признана нуждающейся в жилом помещении. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятии ведомственной целевой программы органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

г) постоянно проживающая (зарегистрирована по месту жительства) на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области;

7. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятии ведомственной целевой программы органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита и для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита), не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными обстоятельствами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на

погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии ведомственной целевой программы является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для молодых семей, не имеющих детей;

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участника программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в городском поселении Молочный.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 10 настоящей Программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 11 настоящей Программы.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия

15. Для участия в программе молодая семья подает в администрацию городского поселения Молочный, по месту постоянного жительства (зарегистрирована по месту жительства) следующие документы:

а) заявление на имя Главы администрации о включении в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

16. От имени молодой семьи документы, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

17. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 14 настоящей Программы, и в 10-дневный срок от даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участника программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящей Программы;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 14 настоящей Программы;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 17 настоящей Программы.

20. Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области до 1 июня, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в Министерство строительства и территориального развития Мурманской области.

21. Порядок формирования списка молодых семей – участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также многодетные семьи имеющие 3 и более детей.

22. Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации списки молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, для формирования и утверждения сводного списка молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме, утверждаемой Министерством строительства и территориального развития Мурманской области.

23. Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, по факту получения сводного списка, доводит до сведения молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

24. Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

25. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

26. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства, направляет в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 14 настоящей Программы.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении. Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств.

27. При возникновении у молодой семьи - участника программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней от даты получения заявления администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

28. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы (далее –

банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца, от даты его выдачи, сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 26 настоящей Программы, в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области с заявлением о замене свидетельства. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

29. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

30. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

31. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Молодые семьи - участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

32. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

33. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа);

в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда;

34. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

35. Банк в течение 5 рабочих дней от даты получения документов, осуществляет проверку содержащихся в них

сведений. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии для проверки договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся сумме паевого взноса либо отказе от оплаты расходов на основании этих документов банком вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются. Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета. Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса направляет в администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области заявку на перечисление средств из местного бюджета в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

36. Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области в указанный срок письменно уведомляет банк.

37. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

38. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство и справку об оставшейся части паевого взноса, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации.

39. Социальная выплата считается предоставленной участнику программы от даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

40. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящей Программы, считаются недействительными.

41. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии ведомственной целевой программы на общих основаниях.

6. Организация управления Программой и контроль за ходом её выполнения.

Заказчик Программы осуществляет:

– общее управление Программой;

– осуществляет контроль за деятельностью исполнителей основных мероприятий Программы;

– с учётом выделяемых на её реализацию средств уточняет показатели и затраты по основным мероприятиям Программы.

Исполнители Программы осуществляют:

– организацию мониторинга и оценки эффективности программных мероприятий;

– подготовку отчётов о результатах реализации Программы;

– организацию и проведение в средствах массовой информации информационно-разъяснительной работы по вопросам реализации Программы;

готовят предложения по корректировке, приостановлению действия или отмене нормативных правовых актов, в соответствии с которыми реализуется Программа.

Контроль за реализацией Программы осуществляется по следующим показателям:

– количество свидетельств, выданных молодым семьям, и сумма средств, предусмотренных на их оплату;

– количество оплаченных свидетельств и размер средств, направленных на их оплату.

7. Ожидаемые социально-экономические результаты реализации Программы.

СТР.77

Эффективность реализации Программы и использования, выделенных на неё средств бюджетов всех уровней будет обеспечена за счёт:

- исключения возможностей нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств;
- государственного регулирования порядка расчёта размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Реализация программы позволит:

- улучшить жилищные условия молодых семей;
- привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственные средства граждан;
- укрепить семейные отношения и снизить уровень социальной напряженности в обществе;
- создать систему оказания муниципальной поддержки при решении жилищной проблемы молодых семей;
- создать условия для улучшения демографической ситуации в поселке.

Приложение № 1 к Программе

Перечень основных мероприятий

№	Мероприятия	Источники финансирования и статьи расходов	Потребность в финансировании (в тыс. руб.)	Срок исполнения	Исполнитель
1. Организационное обеспечение реализации Программы					
1.1	Формирование банка данных и единой информационной базы о молодых семьях - участников Программы (на муниципальном уровне)			2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г. 2025 г. 2026 г. 2027 г.	Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
1.2	Осуществление контроля за реализацией Программы на муниципальном уровне в пределах своих полномочий			2021г. 2022г. 2023г. 2024г. 2025г. 2026 г. 2027 г.	Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
2. Финансовое обеспечение реализации Программы					
2.1	Подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проекта муниципального бюджета на соответствующий год			2021г. 2022г. 2023г. 2024г. 2025г. 2026 г. 2027 г.	Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
2.2	Предоставление субсидий молодым семьям при условии вхождения в Программу	местный бюджет	133,028 180,283	2022г. 2023г. 2024г. 2025г. 2026 г. 2027 г.	Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
3. Информационное обеспечение Программы					

3.1	Подготовка информационных материалов и проведение разъяснительной работы о целях и задачах Программы, об условиях участия молодых семей в Программе			2021г. 2022г. 2023г. 2024г. 2025г. 2026 г. 2027 г.	Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области
3.2	Проведение мониторинга реализации Программы на областном и муниципальном уровнях			2021г. 2022г. 2023г. 2024г. 2025г. 2026 г. 2027 г.	Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» июня 2024 года № 41

Об утверждении Положения о порядке установления муниципального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары на территории городского поселения Молочный Кольского района

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2023 № 2263 «Об утверждении уровней реагирования на ландшафтные (природные) пожары», в целях оперативного принятия решений при организации работ по ликвидации ландшафтных (природных) пожаров, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке установления муниципального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары на территории городского поселения Молочный Кольского района (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Г.В. Пыжьянова

Приложение
к постановлению от 18.06.2024 №41

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления муниципального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары на территории городского поселения Молочный Кольского района**

I. Общие положения

Настоящее Положение о порядке установления муниципального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары на территории городского поселения Молочный Кольского района (далее – Положение), определяет условия и порядок установления и отмены муниципального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары.

II. Условия и порядок установления и отмены муниципального уровня реагирования

Муниципальный уровень реагирования на ландшафтные (природные) пожары (далее - муниципальный уровень реагирования) устанавливается решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городского поселения Молочный Кольского района (далее –

Комиссия) при возникновении на территории городского поселения Молочный Кольского района ландшафтного (природного) пожара.

В случае если в течение 24 часов с момента поступления сообщения о возникновении ландшафтного (природного) пожара диспетчеру (должностному лицу, на которое возложены функции по приему и обработке сообщений о пожаре) центрального пункта пожарной связи территориального (местного) пожарно-спасательного гарнизона, подразделения пожарной охраны, единой дежурно-диспетчерской службы Кольского района, специализированной диспетчерской службы исполнительного органа субъекта Российской Федерации ландшафтный (природный) пожар не локализован, предложения о необходимости установления регионального уровня реагирования (с указанием причин продолжения распространения ландшафтного (природного) пожара) направляются в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Мурманской области:

- руководителем исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области лесных отношений, - в отношении ландшафтных (природных) пожаров на землях лесного фонда;

- руководителем подразделения (организации, учреждения), в функции и задачи которого входит обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны Российской Федерации в области управления лесным хозяйством (использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов) и природопользования в лесах, расположенных в границах военных лесничеств, - в отношении лесных пожаров в границах военных лесничеств, на территории, находящейся в ведении Министерства обороны Российской Федерации;

- руководителем подразделения органа военного управления, в функции и задачи которого входит обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны Российской Федерации в области обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях, находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, - в отношении ландшафтных (природных) пожаров (за исключением лесных пожаров в границах военных лесничеств) на землях обороны и безопасности;

- руководителем дирекции особо охраняемой природной территории федерального значения - в отношении ландшафтных (природных) пожаров на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения;

- главой местной администрации муниципального образования - в отношении ландшафтных (природных) пожаров (за исключением ландшафтных (природных) пожаров на землях лесного фонда, землях обороны и безопасности, землях особо охраняемых природных территорий).

Решение об отмене установленного уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары принимается органом, установившим уровень реагирования на ландшафтный (природный) пожар, при устранении обстоятельств, послуживших основанием для его установления.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» июня 2024 года № 42

О внесении изменений в постановление от 08.11.2016 № 166

«Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с протестом Прокуратуры Кольского района от 31.05.2024 № 1-11-2-2024-Прдп1245-24-20470008, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством РФ, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением от 08.11.2016 № 166 (далее – регламент) следующие изменения:

1.1. раздел 2.4 дополнить пунктом 2.4.2 следующего содержания:

«2.4.2. Администрация предоставляет:

- решение о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение либо отказ в переводе в течение 45 дней со дня поступления в Администрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги от заявителя как при личном обращении, так и с использованием почтовой и электронной связи, либо через отделения многофункционального центра;

- акт либо отказ в выдаче акта в течение 30 дней со дня поступления в Администрацию заявления о приемке работ от заявителя как при личном обращении, так и с использованием почтовой и электронной связи, либо через отделения многофункционального центра.

1.2. в пункте 2.3.2 регламента подпункты 3), 4) – исключить.

1.3. раздел 3.6 регламента дополнить пунктом 3.6.8 следующего содержания:

«3.6.8. По окончании указанных в части 8 статьи 23 Жилищного кодекса РФ переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ заявитель направляет уведомление о завершении указанных переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр в соответствии с заключенными в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашениями о взаимодействии. В случае перепланировки помещения к такому уведомлению прилагается технический план помещения, в отношении которого осуществлена перепланировка, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Завершение указанных в части 8 статьи 23 Жилищного кодекса РФ переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ подтверждается актом приемочной комиссии, сформированной органом, осуществляющим перевод помещений (далее - акт приемочной комиссии). Утверждение акта приемочной комиссии осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения органом, осуществляющим перевод помещений, указанного в настоящей части уведомления. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, для осуществления которого требовалось проведение перепланировки в соответствии с документом, подтверждающим принятие решения о переводе помещения, считается оконченным со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о назначении помещения. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, для осуществления которого требовалось проведение перепланировки в соответствии с документом, подтверждающим принятие решения о переводе помещения, считается оконченным со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади и назначении такого помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Г.В. Пыжьянова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» июня 2024 года № 43

О признании утратившим силу постановления от 01.09.2015 № 99

«Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Выдача документа, подтверждающего существование религиозной группы на территории городского поселения Молочный»

В соответствии с протестом Прокуратуры Кольского района от 17.06.2024 №1-11-2-20214/Прдп1330-24-20470008, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации городского поселения Молочный от:

- 01.09.2015 № 99 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Выдача документа, подтверждающего существование религиозной группы на территории городского поселения Молочный»;

- 08.11.2017 № 113 «О внесении изменений в постановление от 01.09.2015 № 99 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Выдача документа, подтверждающего

СТР. 81

существование религиозной группы на территории городского поселения Молочный».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Г.В. Пыжьянова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ - проект

От «» июня 2024 года №

«О внесении изменений в постановление от 19.04.2013 № 30

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального недвижимого имущества (муниципальный найм)»

В соответствии с протестом Прокуратуры Кольского района от 09.02.2018 № 7-150в-2018, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление муниципального недвижимого имущества (муниципальный найм)», утвержденного постановлением администрации городского поселения Молочный от 19.04.2013 № 30 (далее – регламент) следующие изменения:

1.1. пункт 5.1. раздела 5 регламента изложить в новой редакции:

«5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) администрации, должностных лиц администрации, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).»;

1.2. раздела 5 регламента дополнить пунктом 5.13 следующего содержания:

«5.13. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Администрацию - на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения администрации, на решение и действия (бездействие) администрации, руководителя администрации;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения администрации;

к руководителю многофункционального центра - на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра - на решения и действия (бездействие) многофункционального центра.

В администрации, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.»;

1.3. в пункте 2.5 раздела 2 регламента изложить в новой редакции:

«2.3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

1.4. пункт 2.12 раздела 2 регламента изложить в новой редакции:

«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием уведомлений о планируемом строительстве, уведомлений об изменении параметров и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II

групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание администрации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальные услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.»;

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию (опубликованию).

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Г.В. Пыжьянова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «21» июня 2024 года № 46

О принятии в собственность муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области движимого имущества и закреплении его на праве хозяйственного ведения за МУП «ЖКХ г.п. Молочный»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Приказом Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», в рамках реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области в 2023 году, государственной программы Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество», Подпрограммы 1 «Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства в городском поселении Молочный» Подпрограммы «Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный, утвержденной постановлением администрации от 31.10.2013 №90 (с изм. и доп.), администрация городского поселения Молочный,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в собственность муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области движимое имущество, согласно приложению и закрепить его на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области».

2. Главному специалисту-юристу администрации включить имущество, указанное в приложения к настоящему постановлению, в раздел 2. «Сведения о муниципальном движимом имуществе» реестра объектов имущества муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области.

3. МБУ «ЦБ Молочный» принять к бюджетному учету движимое имущество, указанное в приложении к настоящему постановлению.

4. Муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области» принять от администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области имущество, указанное в приложении к настоящему постановлению, по акту приема-передачи в трехдневный срок.

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию (опубликованию).

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Г.В. Пыжьянова

Приложение
к постановлению администрации
от 21.06.2024 № 46

П Е Р Е Ч Е Н Ь

имущества, принимаемого в муниципальную собственность муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области

№	Наименование объекта	Артикул	Количество (шт., кв.м).	Стоимость имущества (руб.)
1.	Оборудование для детской площадки «Играй на здоровье!» (Мурманская обл., п.г.т. Молочный, ул. Гальченко, д. 5), в том числе:			
	Детская площадка: Ворота детские Romana 057.95.00;	-	2	2 716 683,00

Щит с кольцом для мяча Romana 057.94.00		2	
Лаз Romana 057.83.00			
Скамейка детская «Шары» Romana 302.09.00		1	
Арка входная Romana 304.02.00 с надписью «На Севере – жить!»		4	
Стенд (с УФ печатью информации о площадке) Romana 304.04.00-01		1	
МФ-1.24 Мишень «Паутинка»		1	
ББ-1.2 Бум бревно змейка			
ББ-1.5 Мостик подвесной		1	
ББ-1.8 Бревно гимнастическое		1	
ЛАБ 1.2 Лабиринт «Зиг-Заг»		1	
СП-1.93 Мишень		1	
СП-1.83 Призер		1	
Резиновое покрытие ЮНИЛЭНД SBR комфорт ударопоглощающее, 10 мм		2	
Двухслойное резиновое покрытие ЮНИЛЭНД SBR комфорт ударопоглощающее, 20 мм		1	
		207	
		93	
Итого:			2 716 683,00

Учредитель: Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области. Адрес: 184365, пгт Молочный Кольского района Мурманской области, ул. Молодежная, д.12, тел. (81553)71-374, (81553)71-131

Номер подписан в печать
28.06.2024
Распространяется бесплатно

Тираж 10 экз.
Формат А-4

Отпечатано в пгт Молочный Кольского района Мурманской области, ул. Молодежная, д.12, тел. (81553)71-374