

Информационный бюллетень органов местного самоуправления

городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области

ВЫПУСК № 19

СЕНТЯБРЬ 2024

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА
Четырнадцатое очередное заседание восьмого созыва

РЕШЕНИЕ

от 24 сентября 2024 года

№ 1-14/8

пос. Молочный

О внесении изменений и дополнений в Решение от 21 декабря 2023 года № 1-7/8 «О бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным Законом Российской Федерации "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ, проектом Закона Мурманской области «Об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Положением "О Бюджетном процессе городского поселения Молочный", утвержденным решением Совета депутатов от 27.12.2007 года № 2-42/3 (с изменениями и дополнениями), Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района от 21 декабря 2023 года № 1-7/8 «О бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год:

прогнозируемый общий объем доходов в сумме 190 689,7 тыс. рублей;

общий объем расходов в сумме 203 868,5 тыс. рублей;

верхний предел муниципального долга на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

дефицит бюджета в сумме 13 178,8 тыс. рублей.

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

Утвердить в бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 101 140,3 тыс. рублей, в том числе:

- из областного бюджета в сумме 91 328,5 тыс. рублей;

- из бюджета Кольского района в сумме 9 811,8 тыс. рублей;

Утвердить в бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2025 год безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 31 978,4 тыс. рублей, в том числе:

-из областного бюджета в сумме 24 808,8 тыс. рублей;

- из бюджета Кольского района в сумме 7 169,6 тыс. рублей.

Утвердить в бюджете городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2026 год безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 33 184,0 тыс. рублей, в том числе:

-из областного бюджета в сумме 25 196,4 тыс. рублей;

-из бюджета Кольского района в сумме 7 987,6 тыс. рублей.

СТР. 2

1.3 Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«Установить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год в размере 14 201,9 тыс. рублей, на 2025 год в размере 9 674,0 тыс. рублей, на 2026 год в размере 10 856,0 тыс. рублей.

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением в течение двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. Настоящее Решение вступает со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М.В.Семенова

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района
от 24.09.2024г. № 1-14/8

Распределение доходов бюджета городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по кодам классификации доходов бюджетов на 2024 год

тыс. рублей

Наименование	Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма на 2024 год	
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	89549,4	
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		73 480,0	
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	27 287,0	
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	27 287,0	
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227(1), 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	8 634,0	
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02020 01 0000 110		32,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	000 1 01 02030 01 0000 110		207,0

Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	000 1 01 02130 01 0000 110	414,0	
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	000 1 01 02140 01 0000 110	18 000,0	
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	3 300,0	
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 000	3 300,0	
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02231 01 0000 110	1 390,00	
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02241 01 0000 110	11,00	
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02251 01 0000 110	1 899,00	
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	37 923,0	
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000 1 05 01000 00 0000 110	3 232,0	
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 105 01010 01 0000 110	32,0	
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 105 01011 01 0000 110	32,0	
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	000 105 01020 01 0000110	3 200,0	
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	000 105 01021 01 0000110	3 200,0	
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	34 691,0	
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03010 01 0000 110	34 691,0	
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	4 970,0	

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения Молочный на 2024 год

тыс.рублей

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма	в том числе за счет средств областного и федерального бюджета
Общегосударственные вопросы	01				42 683,6	4,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 331,8	
Непрограммная деятельность	01	02	99 0 00 00000		2 331,8	
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления	01	02	99 1 00 00000		2 331,8	
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	01	02	99 1 00 01010		2 288,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 1 00 01010	100	2 288,2	
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования	01	02	99 1 00 01030		43,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 1 00 01030	100	43,6	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1 851,5	
Непрограммная деятельность	01	03	99 0 00 00000		1 851,5	
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления	01	03	99 1 00 00000		1 851,5	
Расходы на обеспечение функций депутатов представительного органа муниципального образования	01	03	99 1 00 03030		108,0	

СТР. 5 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 1 00 03030	100	108,0	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	03	99 1 00 06010		1 268,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 1 00 06010	100	1 268,9	
Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	01	03	99 1 00 06030		16,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	99 1 00 06030	200	15,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	03	99 1 00 06030	800	1,0	
Расходы на компенсационные выплаты муниципальным служащим, высвобождаемым в связи с выходом на трудовую пенсию	01	03	99 1 00 08200		416,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 1 00 08200	100	416,6	
Расходы на выплаты муниципальным служащим, а также работникам, не отнесенным к должностям муниципальной службы, денежной компенсации за все неиспользованные отпуска при прекращении или расторжении служебного контракта (трудового договора), освобождении от занимаемой должности и увольнении	01	03	99 1 00 08300		42,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 1 00 08300	100	42,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			12 726,3	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	01	04	75 0 00 00000		12 726,3	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий»	01	04	75 3 00 00000		12 726,3	
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	01	04	75 3 01 00000		12 726,3	

СТР. 6 Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации	01	04	75 3 01 04010		2 318,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 04010	100	2 318,6	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	04	75 3 01 06010		10 003,7	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 06010	100	10 003,7	
Расходы на выплаты муниципальным служащим, а также работникам, не отнесенным к должностям муниципальной службы, денежной компенсации за все неиспользованные отпуска при прекращении или расторжении служебного контракта (трудового договора), освобождении от занимаемой должности и увольнении	01	04	75 3 01 08300		284,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 08300	100	284,0	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	01	04	75 3 01 13060		120,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	75 3 01 13060	100	120,0	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			296,1	
Непрограммная деятельность	01	06	99 0 00 00000		296,1	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	06	99 6 00 00000		296,1	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	01	06	99 6 00 90100		296,1	
Межбюджетные трансферты	01	06	99 6 00	500	296,1	

			90100			
СТР. 7						
Резервные фонды	01	11			200,0	
Непрограммная деятельность	01	11	99 0 00 00000		200,0	
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 3 00 00000		200,0	
Резервный фонд администрации городского поселения Молочный	01	11	99 3 00 90020		200,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 3 00 90020	800	200,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			25 277,9	4,0
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"	01	13	70 0 00 00000		435,0	
Подпрограмма "Профилактика правонарушений в городском поселении Молочный"	01	13	70 1 00 00000		435,0	
Основное мероприятие 1 "Профилактика правонарушений"	01	13	70 1 01 00000		390,0	
Мероприятия в сфере занятости несовершеннолетних	01	13	70 1 01 20060		390,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	70 1 01 20060	200	390,0	
Мероприятия по профилактике правонарушений среди молодежи	01	13	70 1 01 20080		45,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	70 1 01 20080	200	45,0	
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"	01	13	71 0 00 00000		15,0	
Подпрограмма "Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма и их социальных последствий в городском поселении Молочный"	01	13	71 2 00 00000		15,0	
Основное мероприятие 1 "Профилактика наркомании, токсикологии, алкоголизма и их социальных последствий"	01	13	71 2 01 00000		15,0	
Мероприятия по профилактике наркомании и алкоголизма	01	13	71 2 01 20330		15,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	71 2 01 20330	200	15,0	
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	01	13	72 0 00 00000		68,4	
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, неостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"	01	13	72 4 00 00000		68,4	
Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"	01	13	72 4 01 00000		68,4	
Услуги по вывозу безродных, неостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный	01	13	72 4 01 20130		68,4	

СТР. 8 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	72 4 01 20130	200	68,4	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	01	13	75 0 00 00000		7 285,4	4,0
Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"	01	13	75 1 00 00000		250,0	
Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"	01	13	75 1 01 00000		250,0	
Мероприятия по проведению оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального, бесхозного и иного имущества, изготовление технической документации, приватизации	01	13	75 1 01 20110		250,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	75 1 01 20110	200	250,0	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	01	13	75 3 00 00000		4,0	4,0
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	01	13	75 3 01 00000		4,0	4,0
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области "Об административных правонарушениях"	01	13	75 3 01 75540		4,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	75 3 01 75540	200	4,0	4,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	75 4 00 00000		7 031,4	
Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	75 4 01 00000		7 031,4	
Обеспечение деятельности МБУ «Централизованная бухгалтерия городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»	01	13	75 4 01 00040		6 942,5	

СТР. 9 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	75 4 01 00040	600	6 942,5	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	01	13	75 4 01 13060		88,9	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	75 4 01 13060	600	88,9	
Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	79 0 00 00000		520,0	
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	79 1 00 00000		520,0	
Основное мероприятие 1 "Повышение эффективности бюджетных расходов"	01	13	79 1 01 00000		520,0	
Мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	79 1 01 20340		520,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79 1 01 20340	200	520,0	
Непрограммная деятельность	01	13	99 0 00 00000		16 954,1	
Расходы на содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01	13	99 4 00 00000		15 547,2	
Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	01	13	99 4 00 90030		15 547,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 4 00 90030	200	15 056,2	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 4 00 90030	800	491,0	
Иная непрограммная деятельность	01	13	99 5 00 00000		1 000,0	
Прочие мероприятия на выполнение других обязательств муниципального образования	01	13	99 5 00 90090		1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 5 00 90090	200	1 000,0	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	13	99 6 00 00000		406,9	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	01	13	99 6 00 90150		406,9	
Межбюджетные трансферты	01	13	99 6 00	500	406,9	

СТР. 10			90150			
Национальная оборона	02				669,4	669,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			669,4	669,4
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	02	03	75 0 00 00000		669,4	669,4
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	02	03	75 3 00 00000		669,4	669,4
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	02	03	75 3 01 00000		669,4	669,4
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	02	03	75 3 01 51180		669,4	669,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	75 3 01 51180	100	669,4	669,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1 693,5	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			1 693,5	
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный "	03	10	70 0 00 00000		400,0	
Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение условий для нормальной жизнедеятельности населения городского поселения Молочный"	03	10	70 2 00 00000		400,0	
Основное мероприятие 1 "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"	03	10	70 2 01 00000		400,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	10	70 2 01 20020		400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	70 2 01 20020	200	400,0	
Непрограммная деятельность	03	10	99 0 00 00000		1 293,5	

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	10	99 6 00 00000		1 293,5	
СТР. 11 Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования городское поселение Молочный	03	10	99 6 00 90050		1 293,5	
Межбюджетные трансферты	03	10	99 6 00 90050	500	1 293,5	
Национальная экономика	04				15 370,2	8 810,7
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			1 029,8	1 029,8
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"	04	05	70 0 00 00000		1 029,8	1 029,8
Подпрограмма "Регулирование численности безнадзорных животных в городском поселении Молочный"	04	05	70 3 00 00000		1 029,8	1 029,8
Основное мероприятие 1 "Сокращение численности безнадзорных животных"	04	05	70 3 01 00000		1 029,8	1 029,8
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев	04	05	70 3 01 75590		1 029,8	1 029,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	70 3 01 75590	200	1 029,8	1 029,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			14 201,9	7 744,3
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	04	09	78 0 00 00000		14 201,9	7 744,3
Основное мероприятие 1 "Ремонт и содержание автомобильных дорог"	04	09	78 0 01 00000		14 201,9	7 009,9
Обеспечение содержания и текущего ремонта улично-дорожной сети	04	09	78 0 01 20290		6 050,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 20290	200	6 050,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда	04	09	78 0 01 49100		7 009,9	7 009,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 49100	200	7 009,9	7 009,9

Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда	04	09	78 0 01 49260		734,4	734,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 49260	200	734,4	734,4
СТР. 12 Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда	04	09	78 0 01 S9100		368,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 S9100	200	368,9	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда	04	09	78 0 01 S9260		38,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	78 0 01 S9260	200	38,7	
Связь и информатика	04	10			38,5	36,6
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	04	10	75 0 00 00000		38,5	36,6
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	04	10	75 3 00 00000		38,5	36,6
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	04	10	75 3 01 00000		38,5	36,6
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	04	10	75 3 01 70570		36,6	36,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	75 3 01 70570	200	36,6	36,6
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	04	10	75 3 01 S0570		1,9	

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	75 3 01 S0570	200	1,9	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			100,0	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	04	12	75 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"	04	12	75 1 00 00000		100,0	
СТР. 13 Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"	04	12	75 1 01 00000		100,0	
Мероприятия, связанные с реформированием и регулированием земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования	04	12	75 1 01 20090		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	75 1 01 20090	200	100,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				95 312,5	62 843,9
Жилищное хозяйство	05	01			60 785,9	55 843,9
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"	05	01	74 0 00 00000		2 456,1	308,4
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"	05	01	74 1 00 00000		2 456,1	308,4
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"	05	01	74 1 01 00000		856,1	308,4
Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов (нежилые помещения)	05	01	74 1 01 20180		86,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 01 20180	200	86,2	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд	05	01	74 1 01 70850		308,4	308,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 01 70850	200	308,4	308,4
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд	05	01	74 1 01 S0850		461,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 01 S0850	200	461,5	

Основное мероприятие 2 "Возмещение затрат за ЖКУ "	05	01	74 1 02 00000		1 600,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги по пустующему муниципальному жилищному фонду	05	01	74 1 02 20400		1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 02 20400	200	1 000,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги семьям мобилизованных граждан по частичной мобилизации	05	01	74 1 02 20500		600,0	
СТР.14 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	74 1 02 20500	200	600,0	
Муниципальная программа «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям»	05	01	81 0 00 00000		200,0	
Подпрограмма "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры"	05	01	81 1 00 00000		200,0	
Основное мероприятие 1 "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной инфраструктуры и дорогами"	05	01	81 1 01 00000		200,0	
Обеспечение земельных участков, предоставленных многодетным семьям на безвозмездной основе, объектами коммунальной инфраструктуры	05	01	81 1 01 20390		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	81 1 01 20390	200	200,0	
Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	05	01	83 0 00 00000		55 829,8	55 535,5
Региональный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	05	01	83 0 F3 00000		55 829,8	55 535,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)	05	01	83 0 F3 67483		49 942,5	49 942,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 67483	400	49 942,5	49 942,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	83 0 F3 67484		5 593,0	5 593,0

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 67484	400	5 593,0	5 593,0
Софинансирование на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	83 0 F3 6748S		294,3	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 6748S	400	294,3	
Непрограммная деятельность	05	01	99 0 00 00000		2 300,0	
Расходы по ремонту муниципальной собственности	05	01	99 7 00 00000		2 300,0	
СТР. 15 Расходы по текущему ремонту муниципального жилищного фонда	05	01	99 7 00 90070		2 300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	99 7 00 90070	200	2 300,0	
Коммунальное хозяйство	05	02			775,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	05	02	73 0 00 00000		200,0	
Основное мероприятие 1 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	05	02	73 0 01 00000		200,0	
Субсидия на возмещение затрат по установке индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета объема (количества) коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых помещениях на территории городского поселения Молочный	05	02	73 0 01 20221		200,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	02	73 0 01 20221	800	200,0	
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"	05	02	74 0 00 00000		575,0	
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"	05	02	74 1 00 00000		575,0	
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"	05	02	74 1 01 00000		575,0	
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	05	02	74 1 01 20190		575,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	74 1 01 20190	200	575,0	
Благоустройство	05	03			33 751,6	7 000,0
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	05	03	72 0 00 00000		30 430,8	
Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства в городском поселении Молочный"	05	03	72 1 00 00000		24 560,8	

Основное мероприятие 1 "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства"	05	03	72 1 01 00000		24 560,8	
Организация выполнения работ по строительству, ремонту и содержанию внешнего благоустройства	05	03	72 1 01 20250		11 161,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 20250	200	11 161,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания и ремонта объектов внешнего благоустройства городского поселения Молочный	05	03	72 1 01 20251		2 200,0	
Иные бюджетные ассигнования СТР. 16	05	03	72 1 01 20251	800	2 200,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 1 "Непоседы")	05	03	72 1 01 70951		4 000,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 70951	200	4 000,0	4 000,0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 2 "Забава")	05	03	72 1 01 70952		3 000,0	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 70952	200	3 000,0	3 000,0
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 1 "Непоседы")	05	03	72 1 01 S0951		2 045,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 S0951	200	2 045,5	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 2 "Забава")	05	03	72 1 01 S0952		2 154,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 S0952	200	2 154,3	
Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"	05	03	72 2 00 00000		5 000,0	
Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок "	05	03	72 2 01 00000		5 000,0	

Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части поддержания порядка и санитарного состояния на территории городского поселения Молочный	05	03	72 2 01 20261		5 000,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 2 01 20261	800	5 000,0	
Подпрограмма "Озеленение территории городского поселения Молочный "	05	03	72 3 00 00000		350,0	
Основное мероприятие 1 "Сохранение зеленых насаждений и озеленение территории"	05	03	72 3 01 00000		350,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части озеленения территории городского поселения Молочный	05	03	72 3 01 20281		350,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 3 01 20281	800	350,0	
СТР. 17						
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, неостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"	05	03	72 4 00 00000		520,0	
Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"	05	03	72 4 01 00000		520,0	
Организация выполнения работ по содержанию и санитарной очистке территорий кладбищ и мест захоронения	05	03	72 4 01 20370		300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 4 01 20370	200	300,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания мест захоронения городского поселения Молочный	05	03	72 4 01 20371		220,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 4 01 20371	800	220,0	
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	05	03	78 0 00 00000		3 320,8	
Основное мероприятие 2 "Уличное освещение"	05	03	78 0 02 00000		3 320,8	
Оплата услуг предоставления электроэнергии для уличного освещения	05	03	78 0 02 20300		2 970,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	78 0 02 20300	200	2 970,8	
Субсидия на возмещение затрат по текущему обслуживанию и ремонту светильников уличного освещения	05	03	78 0 02 20311		350,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	78 0 02 20311	800	350,0	
Охрана окружающей среды	06				247,0	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			247,0	
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	06	05	72 0 00 00000		247,0	

Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"	06	05	72 2 00 00000		247,0	
Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок "	06	05	72 2 01 00000		247,0	
Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок	06	05	72 2 01 20270		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	72 2 01 20270	200	100,0	
Софинансирование к субсидии на реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного экологического ущерба за счет средств местного бюджета	06	05	72 2 01 S0810		147,0	
СТР. 18 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	72 2 01 S0810	200	147,0	
Культура, кинематография	08				44 382,7	8 581,0
Культура	08	01			44 382,7	8 581,0
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	08	01	75 0 00 00000		44 382,7	8 581,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	08	01	75 4 00 00000		44 382,7	8 581,0
Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	08	01	75 4 01 00000		44 382,7	8 581,0
Обеспечение деятельности МБУК «Библиотечное объединение» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	08	01	75 4 01 00020		8 757,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 00020	600	8 757,0	
Обеспечение деятельности МБУК Городской Дом культуры «Гармония» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	08	01	75 4 01 00050		26 278,1	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 00050	600	26 278,1	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	08	01	75 4 01 13060		315,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 13060	600	315,0	

Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	08	01	75 4 01 71100		8 581,0	8 581,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 71100	600	8 581,0	8581,0
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	08	01	75 4 01 S1100		451,6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 S1100	600	451,6	
СТР. 19						
Социальная политика	10				3 409,6	2 527,5
Пенсионное обеспечение	10	01			749,1	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	10	01	75 0 00 00000		749,1	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	10	01	75 3 00 00000		749,1	
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	10	01	75 3 01 00000		749,1	
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	75 3 01 80010		749,1	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	75 3 01 80010	300	749,1	
Социальное обеспечение населения	10	03			2 660,5	2527,5
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	10	03	80 0 00 00000		2 660,5	2527,5
Основное мероприятие 1 "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	10	03	80 0 01 00000		2 660,5	2527,5
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	03	80 0 01 L4970		2 660,5	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	80 0 01 L4970	300	2 660,5	2527,5
Физическая культура и спорт	11				100,0	
Физическая культура	11	01			100,0	
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"	11	01	71 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории г.п. Молочный"	11	01	71 1 00 00000		100,0	

Основное мероприятие 1 "Развитие физической культуры и спорта"	11	01	71 1 01 00000		100,0	
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	11	01	71 1 01 20320		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	71 1 01 20320	200	100,0	
ВСЕГО РАСХОДОВ					203 868,5	83 436,5

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района
от 24.09.2024г. №1-14/8

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Молочный по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным

СТР. 20

программам городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения Молочный на 2024 год

Наименование	Ведомства	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма	в том числе за счет средств областного и федерального бюджета
Администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	001					203 868,5	83 436,5
Общегосударственные вопросы		01				42 683,6	4,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01	02			2 331,8	
Непрограммная деятельность		01	02	99 0 00 00000		2 331,8	
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления		01	02	99 1 00 00000		2 331,8	
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования		01	02	99 1 00 01010		2 288,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	02	99 1 00 01010	100	2 288,2	
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования		01	02	99 1 00 01030		43,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	02	99 1 00 01030	100	43,6	

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01	03			1 851,5	
Непрограммная деятельность		01	03	99 0 00 00000		1 851,5	
Расходы на содержание представительного органа местного самоуправления		01	03	99 1 00 00000		1 851,5	
Расходы на обеспечение функций депутатов представительного органа муниципального образования		01	03	99 1 00 03030		108,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	03	99 1 00 03030	100	108,0	
СТР. 21 Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления		01	03	99 1 00 06010		1 268,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	03	99 1 00 06010	100	1 268,9	
Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления		01	03	99 1 00 06030		16,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	03	99 1 00 06030	200	15,0	
Иные бюджетные ассигнования		01	03	99 1 00 06030	800	1,0	
Расходы на компенсационные выплаты муниципальным служащим, высвобождаемым в связи с выходом на трудовую пенсию		01	03	99 1 00 08200		416,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	03	99 1 00 08200	100	416,6	
Расходы на выплаты муниципальным служащим, а также работникам, не отнесенным к должностям муниципальной службы, денежной компенсации за все неиспользованные отпуска при прекращении или расторжении служебного контракта (трудового договора), освобождении от занимаемой должности и увольнении		01	03	99 1 00 08300		42,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	03	99 1 00 08300	100	42,0	

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций		01	04			12 726,3	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		01	04	75 0 00 00000		12 726,3	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий»		01	04	75 3 00 00000		12 726,3	
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"		01	04	75 3 01 00000		12 726,3	
Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации		01	04	75 3 01 04010		2 318,6	
СТР. 22 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	04	75 3 01 04010	100	2 318,6	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления		01	04	75 3 01 06010		10 003,7	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	04	75 3 01 06010	100	10 003,7	
Расходы на выплаты муниципальным служащим, а также работникам, не отнесенным к должностям муниципальной службы, денежной компенсации за все неиспользованные отпуска при прекращении или расторжении служебного контракта (трудового договора), освобождении от занимаемой должности и увольнении		01	04	75 3 01 08300		284,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	04	75 3 01 08300	100	284,0	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета		01	04	75 3 01 13060		120,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	04	75 3 01 13060	100	120,0	

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01	06			296,1	
Непрограммная деятельность		01	06	99 0 00 00000		296,1	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		01	06	99 6 00 00000		296,1	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля		01	06	99 6 00 90100		296,1	
Межбюджетные трансферты		01	06	99 6 00 90100	500	296,1	
СТР. 23							
Резервные фонды		01	11			200,0	
Непрограммная деятельность		01	11	99 0 00 00000		200,0	
Резервные фонды местных администраций		01	11	99 3 00 00000		200,0	
Резервный фонд администрации городского поселения Молочный		01	11	99 3 00 90020		200,0	
Иные бюджетные ассигнования		01	11	99 3 00 90020	800	200,0	
Другие общегосударственные вопросы		01	13			25 277,9	4,0
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"		01	13	70 0 00 00000		435,0	
Подпрограмма "Профилактика правонарушений в городском поселении Молочный"		01	13	70 1 00 00000		435,0	
Основное мероприятие 1 "Профилактика правонарушений"		01	13	70 1 01 00000		390,0	
Мероприятия в сфере занятости несовершеннолетних		01	13	70 1 01 20060		390,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	13	70 1 01 20060	200	390,0	
Мероприятия по профилактике правонарушений среди молодежи		01	13	70 1 01 20080		45,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	13	70 1 01 20080	200	45,0	
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"		01	13	71 0 00 00000		15,0	
Подпрограмма "Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма и их социальных последствий в городском поселении Молочный"		01	13	71 2 00 00000		15,0	
Основное мероприятие 1 "Профилактика наркомании, токсикологии, алкоголизма и их социальных последствий"		01	13	71 2 01 00000		15,0	

Мероприятия по профилактике наркомании и алкоголизма	01	13	71 2 01 20330		15,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	71 2 01 20330	200	15,0	
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"	01	13	72 0 00 00000		68,4	
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, невостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"	01	13	72 4 00 00000		68,4	
Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"	01	13	72 4 01 00000		68,4	
Услуги по вывозу безродных, невостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный	01	13	72 4 01 20130		68,4	
СТР. 24 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	72 4 01 20130	200	68,4	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	01	13	75 0 00 00000		7 285,4	4,0
Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"	01	13	75 1 00 00000		250,0	
Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"	01	13	75 1 01 00000		250,0	
Мероприятия по проведению оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального, бесхозяйного и иного имущества, изготовление технической документации, приватизации	01	13	75 1 01 20110		250,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	75 1 01 20110	200	250,0	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	01	13	75 3 00 00000		4,0	4,0
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	01	13	75 3 01 00000		4,0	4,0

Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области "Об административных правонарушениях"	01	13	75 3 01 75540			4,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	75 3 01 75540	200		4,0	4,0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	75 4 00 00000			7 031,4	
Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	75 4 01 00000			7 031,4	
Обеспечение деятельности МБУ «Централизованная бухгалтерия городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»	01	13	75 4 01 00040			6 942,5	
СТР. 25 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	75 4 01 00040	600		6 942,5	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	01	13	75 4 01 13060			88,9	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	75 4 01 13060	600		88,9	
Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	79 0 00 00000			520,0	
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	01	13	79 1 00 00000			520,0	
Основное мероприятие 1 "Повышение эффективности бюджетных расходов"	01	13	79 1 01 00000			520,0	
Мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	79 1 01 20340			520,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79 1 01 20340	200		520,0	
Непрограммная деятельность	01	13	99 0 00 00000			16 954,1	
Расходы на содержание имущества, находящегося в муниципальной	01	13	99 4 00 00000			15 547,2	

собственности							
Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности		01	13	99 4 00 90030		15 547,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	13	99 4 00 90030	200	15 056,2	
Иные бюджетные ассигнования		01	13	99 4 00 90030	800	491,0	
Иная непрограммная деятельность		01	13	99 5 00 00000		1 000,0	
Прочие мероприятия на выполнение других обязательств муниципального образования		01	13	99 5 00 90090		1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	13	99 5 00 90090	200	1 000,0	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		01	13	99 6 00 00000		406,9	
СТР. 26 Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена		01	13	99 6 00 90150		406,9	
Межбюджетные трансферты		01	13	99 6 00 90150	500	406,9	
Национальная оборона		02				669,4	669,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02	03			669,4	669,4
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		02	03	75 0 00 00000		669,4	669,4
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"		02	03	75 3 00 00000		669,4	669,4
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"		02	03	75 3 01 00000		669,4	669,4
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов		02	03	75 3 01 51180		669,4	669,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		02	03	75 3 01 51180	100	669,4	669,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		03				1 693,5	

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03	10			1 693,5	
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный "		03	10	70 0 00 00000		400,0	
Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение условий для нормальной жизнедеятельности населения городского поселения Молочный"		03	10	70 2 00 00000		400,0	
Основное мероприятие 1 "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"		03	10	70 2 01 00000		400,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий		03	10	70 2 01 20020		400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		03	10	70 2 01 20020	200	400,0	
Непрограммная деятельность		03	10	99 0 00 00000		1 293,5	
СТР. 27 Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		03	10	99 6 00 00000		1 293,5	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования городское поселение Молочный		03	10	99 6 00 90050		1 293,5	
Межбюджетные трансферты		03	10	99 6 00 90050	500	1 293,5	
Национальная экономика		04				15 370,2	8 810,7
Сельское хозяйство и рыболовство		04	05			1 029,8	1 029,8
Муниципальная программа "Повышение безопасности населения городского поселения Молочный"		04	05	70 0 00 00000		1 029,8	1 029,8
Подпрограмма "Регулирование численности безнадзорных животных в городском поселении Молочный"		04	05	70 3 00 00000		1 029,8	1 029,8
Основное мероприятие 1 "Сокращение численности безнадзорных животных"		04	05	70 3 01 00000		1 029,8	1 029,8
Субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев		04	05	70 3 01 75590		1 029,8	1 029,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		04	05	70 3 01 75590	200	1 029,8	1 029,8

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04	09			14 201,9	7 744,3
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		04	09	78 0 00 00000		14 201,9	7 744,3
Основное мероприятие 1 "Ремонт и содержание автомобильных дорог"		04	09	78 0 01 00000		14 201,9	7 009,9
Обеспечение содержания и текущего ремонта улично-дорожной сети		04	09	78 0 01 20290		6 050,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 20290	200	6 050,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда		04	09	78 0 01 49100		7 009,9	7 009,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 49100	200	7 009,9	7 009,9
СТР. 28							
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда		04	09	78 0 01 49260		734,4	734,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 49260	200	734,4	734,4
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и искусственных дорожных сооружений на них за счет средств дорожного фонда		04	09	78 0 01 S9100		368,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 S9100	200	368,9	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение работ по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации, разработке и актуализации проектов организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда		04	09	78 0 01 S9260		38,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		04	09	78 0 01 S9260	200	38,7	
Связь и информатика		04	10			38,5	36,6
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		04	10	75 0 00 00000		38,5	36,6

Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий"	04	10	75 3 00 00000		38,5	36,6
Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	04	10	75 3 01 00000		38,5	36,6
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	04	10	75 3 01 70570		36,6	36,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	75 3 01 70570	200	36,6	36,6
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	04	10	75 3 01 S0570		1,9	
СТР. 29 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	75 3 01 S0570	200	1,9	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			100,0	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	04	12	75 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории городского поселения Молочный"	04	12	75 1 00 00000		100,0	
Основное мероприятие 1 "Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений"	04	12	75 1 01 00000		100,0	
Мероприятия, связанные с реформированием и регулированием земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования	04	12	75 1 01 20090		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	75 1 01 20090	200	100,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				95 312,5	62 843,9
Жилищное хозяйство	05	01			60 785,9	55 843,9
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"	05	01	74 0 00 00000		2 456,1	308,4
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"	05	01	74 1 00 00000		2 456,1	308,4
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"	05	01	74 1 01 00000		856,1	308,4

Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов (нежилые помещения)		05	01	74 1 01 20180		86,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	01	74 1 01 20180	200	86,2	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд		05	01	74 1 01 70850		308,4	308,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	01	74 1 01 70850	200	308,4	308,4
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд		05	01	74 1 01 S0850		461,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд СТР. 30		05	01	74 1 01 S0850	200	461,5	
Основное мероприятие 2 "Возмещение затрат за ЖКУ "		05	01	74 1 02 00000		1 600,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги по пустующему муниципальному жилищному фонду		05	01	74 1 02 20400		1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	01	74 1 02 20400	200	1 000,0	
Возмещение затрат за жилищно-коммунальные услуги семьям мобилизованных граждан по частичной мобилизации		05	01	74 1 02 20500		600,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	01	74 1 02 20500	200	600,0	
Муниципальная программа «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям»		05	01	81 0 00 00000		200,0	
Подпрограмма "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры"		05	01	81 1 00 00000		200,0	
Основное мероприятие 1 "Обеспечение земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, объектами коммунальной инфраструктуры и дорогами"		05	01	81 1 01 00000		200,0	

Обеспечение земельных участков, предоставленных многодетным семьям на безвозмездной основе, объектами коммунальной инфраструктуры	05	01	81 1 01 20390		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	81 1 01 20390	200	200,0	
Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	05	01	83 0 00 00000		55 829,8	55 535,5
Региональный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	05	01	83 0 F3 00000		55 829,8	55 535,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)	05	01	83 0 F3 67483		49 942,5	49 942,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 67483	400	49 942,5	49 942,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	83 0 F3 67484		5 593,0	5 593,0
СТР. 31 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 67484	400	5 593,0	5 593,0
Софинансирование на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	83 0 F3 6748S		294,3	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	83 0 F3 6748S	400	294,3	
Непрограммная деятельность	05	01	99 0 00 00000		2 300,0	
Расходы по ремонту муниципальной собственности	05	01	99 7 00 00000		2 300,0	
Расходы по текущему ремонту муниципального жилищного фонда	05	01	99 7 00 90070		2 300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	99 7 00 90070	200	2 300,0	
Коммунальное хозяйство	05	02			775,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Молочный Кольского района Мурманской области"	05	02	73 0 00 00000		200,0	
Основное мероприятие 1 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	05	02	73 0 01 00000		200,0	

Субсидия на возмещение затрат по установке индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета объема (количества) коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых помещениях на территории городского поселения Молочный		05	02	73 0 01 20221		200,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	02	73 0 01 20221	800	200,0	
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Молочный"		05	02	74 0 00 00000		575,0	
Подпрограмма "Ремонт объектов муниципальной собственности и содержание пустующих муниципальных помещений"		05	02	74 1 00 00000		575,0	
Основное мероприятие 1 "Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности"		05	02	74 1 01 00000		575,0	
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности		05	02	74 1 01 20190		575,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	02	74 1 01 20190	200	575,0	
Благоустройство		05	03			33 751,6	7 000,0
Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"		05	03	72 0 00 00000		30 430,8	
Подпрограмма "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства в городском поселении Молочный"		05	03	72 1 00 00000		24 560,8	
СТР. 32 Основное мероприятие 1 "Строительство и ремонт объектов внешнего благоустройства"		05	03	72 1 01 00000		24 560,8	
Организация выполнения работ по строительству, ремонту и содержанию внешнего благоустройства		05	03	72 1 01 20250		11 161,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	72 1 01 20250	200	11 161,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания и ремонта объектов внешнего благоустройства городского поселения Молочный		05	03	72 1 01 20251		2 200,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	03	72 1 01 20251	800	2 200,0	
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 1 "Непоседы")		05	03	72 1 01 70951		4 000,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	72 1 01 70951	200	4 000,0	4 000,0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области(Проект 2 "Забава")		05	03	72 1 01 70952		3 000,0	3 000,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 70952	200	3 000,0	3 000,0
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 1 "Непоседы")	05	03	72 1 01 S0951		2 045,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 S0951	200	2 045,5	
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов в муниципальных образованиях Мурманской области (Проект 2 "Забава")	05	03	72 1 01 S0952		2 154,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 1 01 S0952	200	2 154,3	
Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"	05	03	72 2 00 00000		5 000,0	
Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок "	05	03	72 2 01 00000		5 000,0	
СТР. 33 Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части поддержания порядка и санитарного состояния на территории городского поселения Молочный	05	03	72 2 01 20261		5 000,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 2 01 20261	800	5 000,0	
Подпрограмма "Озеленение территории городского поселения Молочный "	05	03	72 3 00 00000		350,0	
Основное мероприятие 1 "Сохранение зеленых насаждений и озеленение территории"	05	03	72 3 01 00000		350,0	
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части озеленения территории городского поселения Молочный	05	03	72 3 01 20281		350,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	03	72 3 01 20281	800	350,0	
Подпрограмма "Содержание мест захоронения и оказание услуг по вывозу безродных, невостребованных, неопознанных трупов с территории городского поселения Молочный"	05	03	72 4 00 00000		520,0	
Основное мероприятие 1 "Санитарное содержание мест захоронения, ритуальные услуги"	05	03	72 4 01 00000		520,0	
Организация выполнения работ по содержанию и санитарной очистке территорий кладбищ и мест захоронения	05	03	72 4 01 20370		300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	05	03	72 4 01 20370	200	300,0	

(муниципальных) нужд							
Субсидия на возмещение затрат по содержанию объектов благоустройства, в части содержания мест захоронения городского поселения Молочный		05	03	72 4 01 20371		220,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	03	72 4 01 20371	800	220,0	
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"		05	03	78 0 00 00000		3 320,8	
Основное мероприятие 2 "Уличное освещение"		05	03	78 0 02 00000		3 320,8	
Оплата услуг предоставления электроэнергии для уличного освещения		05	03	78 0 02 20300		2 970,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	78 0 02 20300	200	2 970,8	
Субсидия на возмещение затрат по текущему обслуживанию и ремонту светильников уличного освещения		05	03	78 0 02 20311		350,0	
Иные бюджетные ассигнования		05	03	78 0 02 20311	800	350,0	
Охрана окружающей среды		06				247,0	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды		06	05			247,0	
СТР. 34 Муниципальная программа "Обеспечение благоприятной окружающей среды городского поселения Молочный"		06	05	72 0 00 00000		247,0	
Подпрограмма "Комплексная уборка и санитарная очистка территории городского поселения Молочный от несанкционированных свалок"		06	05	72 2 00 00000		247,0	
Основное мероприятие 1 "Комплексная уборка и санитарная очистка территории от несанкционированных свалок "		06	05	72 2 01 00000		247,0	
Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок		06	05	72 2 01 20270		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		06	05	72 2 01 20270	200	100,0	
Софинансирование к субсидии на реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного экологического ущерба за счет средств местного бюджета		06	05	72 2 01 S0810		147,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		06	05	72 2 01 S0810	200	147,0	
Культура, кинематография		08				44 382,7	8 581,0
Культура		08	01			44 382,7	8 581,0
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"		08	01	75 0 00 00000		44 382,7	8 581,0

Подпрограмма "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	08	01	75 4 00 00000		44 382,7	8 581,0
Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	08	01	75 4 01 00000		44 382,7	8 581,0
Обеспечение деятельности МБУК «Библиотечное объединение» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	08	01	75 4 01 00020		8 757,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 00020	600	8 757,0	
Обеспечение деятельности МБУК Городской Дом культуры «Гармония» городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области	08	01	75 4 01 00050		26 278,1	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 00050	600	26 278,1	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	08	01	75 4 01 13060		315,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 13060	600	315,0	
СТР. 35 Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	08	01	75 4 01 71100		8 581,0	8 581,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 71100	600	8 581,0	8581,0
Софинансирование к субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	08	01	75 4 01 S1100		451,6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	75 4 01 S1100	600	451,6	
Социальная политика	10				3 409,6	2 527,5
Пенсионное обеспечение	10	01			749,1	
Муниципальная программа "Повышение эффективности муниципального управления"	10	01	75 0 00 00000		749,1	
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по выполнению муниципальных функций и государственных полномочий»	10	01	75 3 00 00000		749,1	

Основное мероприятие 1 "Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения"	10	01	75 3 01 00000		749,1	
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	75 3 01 80010		749,1	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	75 3 01 80010	300	749,1	
Социальное обеспечение населения	10	03			2 660,5	2527,5
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	10	03	80 0 00 00000		2 660,5	2527,5
Основное мероприятие 1 "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области"	10	03	80 0 01 00000		2 660,5	2527,5
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	03	80 0 01 L4970		2 660,5	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	80 0 01 L4970	300	2 660,5	2527,5
Физическая культура и спорт	11				100,0	
Физическая культура	11	01			100,0	
Муниципальная программа "Развитие и повышение качества человеческого капитала"	11	01	71 0 00 00000		100,0	
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории г.п. Молочный"	11	01	71 1 00 00000		100,0	
СТР. 36 Основное мероприятие 1 "Развитие физической культуры и спорта"	11	01	71 1 01 00000		100,0	
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	11	01	71 1 01 20320		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	71 1 01 20320	200	100,0	

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района
от 24.09.2024г. № 1-14/8

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета городского поселения Молочный Кольского района

на 2024 год

Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на 2024 год

№	Наименование кода	Код бюджетной классификации	Сумма
---	-------------------	-----------------------------	-------

	группы, подгруппы, статьи, вида источника внутреннего финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления	Главный администратор	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	Вид	код операции сектора государственного управления	
1.	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	00	0000	000	0,0
1.1.	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	00	0000	700	0,0
	Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	13	0000	710	0,0
1.2.	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	00	0000	800	0,0
	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000	01	02	00	00	13	0000	810	0,0
2.	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000	01	03	00	00	00	0000	000	0,0
2.1.	СТР.37 Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000	01	03	01	00	00	0000	700	0,0
	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	000	01	03	01	00	13	0000	710	0,0
2.2.	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000	01	03	01	00	00	0000	800	0,0
	Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000	01	03	01	00	13	0000	810	0,0
3.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000	01	05	00	00	00	0000	000	13 178,8
3.1.	Увеличение остатков средств бюджетов	000	01	05	00	00	00	0000	500	190 689,7

	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000	01	05	02	00	00	0000	500	190 689,7
	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000	01	05	02	01	00	0000	510	190 689,7
	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	000	01	05	02	01	13	0000	510	190 689,7
3.2.	Уменьшение остатков средств бюджетов	000	01	05	00	00	00	0000	600	203 868,5
	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000	01	05	02	00	00	0000	600	203 868,5
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000	01	05	02	01	00	0000	610	203 868,5
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	000	01	05	02	01	13	0000	610	203 868,5
4.	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000	01	06	00	00	00	0000	000	0,0
4.1.	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	000	01	06	01	00	00	0000	000	0,0
	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	000	01	06	01	00	00	0000	630	0,0
	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в собственности городских поселений	000	01	06	01	00	13	0000	630	0,0
4.2.	СТР. 38									
	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	000	01	06	04	00	00	0000	000	0,0
	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000	01	06	04	01	00	0000	000	0,0
	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000	01	06	04	00	00	0000	800	0,0
	Исполнение муниципальных гарантий городских поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав	000	01	06	04	01	13	0000	810	0,0

требования бенефициара к
принципалу

**ИСТОЧНИКИ
ФИНАНСИРОВАНИЯ**

ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ 000 00 00 00 00 00 0000 000 13 178,8

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА**

Четырнадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 24 сентября 2024 года

№ 2-14/8

городское поселение Молочный

**О назначении даты проведения конкурса на замещение должности главы
администрации городского поселения Молочный**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского муниципального района, руководствуясь Положением о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения Молочный Кольского района, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

РЕШИЛ:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области (далее – Конкурс).

Конкурс провести в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, утвержденным решением Совета депутатов от 31.01.2023 №2-53/7 (с изм. от 28.02.2023 №1-55/7; от 06.06.2023 №4-58/7; от 28.09.2023 №14-1/8) (далее – Положение о конкурсе).

2. Установить дату проведения Конкурса - 24 октября 2024 года в 14:00 часов.

3. Определить срок приема документов на участие в Конкурсе с 27.09.2024 года по 16.10.2024 года СТР. 38 СТР. 39 включительно, по адресу: пгт. Молочный, ул. Молодежная, д. 12.

4. Срок полномочий конкурсной комиссии установить на весь период проведения Конкурса включительно до дня выборов Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на заседании Совета депутатов из кандидатов, представленных конкурсной комиссией.

5. Местом работы конкурсной комиссии определить администрацию городского поселения Молочный, расположенное по адресу: пгт. Молочный, ул. Молодежная, д. 12.

6. Утвердить текст объявления о проведении Конкурса (прилагается).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М. В. Семенова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ КОЛЬСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области на основании решения Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района от 24.09.2024 №2-14/8 «О назначении даты проведения конкурса на замещение должности Главы администрации городского поселения Молочный», руководствуясь Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области», утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Молочный от 31.01.2023 №2-53/7 (с изм. от 28.02.2023 №1-55/7; от 06.06.2023 №4-58/7; от 28.09.2023 №14-1/8), информирует, что конкурс на замещение должности Главы

администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области (далее – конкурс) состоится **24 октября 2024 года в 14 часов 00 минут** по адресу: Мурманская область, Кольский район, пгт. Молочный, ул. Молодежная, д.12.

Дата начала приема документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе (далее – кандидаты) – 27 сентября 2024 года с 12.00 до 14.00.

Дата окончания приема документов от граждан – 16 октября 2024 года с 10.00 до 16.00.

Время приема документов в рабочие дни:

- понедельник- четверг: с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00;
- пятница с 10.00 до 14.00.

Место приема документов - Мурманская область, Кольский район, пгт. Молочный, ул. Молодежная, д.12, администрация городского поселения Молочный Кольского района, 2 этаж – зал заседаний.

Перечень документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию:

- 1) заявление об участии в конкурсе на замещение должности Главы администрации согласно приложению;
- 2) анкету по форме, установленную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р с приложением фотографии размером 3 x 4;
- 3) паспорт;
- 4) заверенную кадровой службой по месту работы (службы) претендента копию трудовой книжки на бумажном носителе (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Если гражданин не работает, представляется трудовая книжка на бумажном носителе (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- 5) документ, подтверждающий сведения об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документ воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинского учреждения по форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;
- 10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых претендент размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 11) Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме претендент представляет Губернатору Мурманской области в порядке, установленном Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области»;
- 12) письменное согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

СТР. 40

- 13) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Претендент также вправе представить в конкурсную комиссию иные документы или их копии о полученном дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о наградах, рекомендации руководителей органов государственной власти или органов местного самоуправления и иные сведения.

Представление документов не в полном объеме или с нарушением установленного срока является основанием для отказа претенденту в их приеме.

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района осуществляет проверки достоверности и соблюдения порядка представления документов, представленных претендентами.

Конкурсная комиссия, в пределах действующего законодательства, с целью проверки достоверности представленных претендентом документов и выявления причин и условий, препятствующих назначению кандидата на должность Главы администрации, вправе запрашивать в соответствующих органах и организациях дополнительные документы и материалы.

По вопросам, связанными с условиями конкурса обращаться по телефону: 8(81553)71-374

Требования к кандидатам на должность Главы администрации

1. Участвовать в конкурсе имеет право гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, но не старше 65 лет, владеющий государственным языком Российской Федерации.
2. Кандидатом на должность Главы администрации может быть гражданин, который на день проведения

конкурса не имеет ограничений, связанных с муниципальной службой, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. К кандидатам на должность Главы администрации устанавливаются следующие требования к профессиональному образованию, профессиональным знаниям и навыкам:

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
- наличие стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- знание Конституции Российской Федерации, основ бюджетного, налогового и трудового законодательства, федерального и областного законодательства в области местного самоуправления, Устава муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области (далее – Устав), нормативных правовых актов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области;
- обладание навыками эффективного планирования рабочего времени и организации работы, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, ведения деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, учета мнения коллег, сотрудничества с коллегами и муниципальными служащими иных органов местного самоуправления, государственными служащими, организации работы по эффективному взаимодействию с иными органами местного самоуправления, государственными органами Российской Федерации и Мурманской области, владения компьютерной и другой оргтехникой, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, систематического повышения своей квалификации.

Порядок проведения конкурса:

1. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение должности Главы администрации, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности. Конкурс проводится конкурсной комиссией с использованием не противоречащих законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

2. Конкурс проводится в два этапа:

1) на первом этапе конкурса комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов. Первый этап проводится в отсутствие претендентов;

2) на втором этапе конкурса проводится индивидуальное собеседование с кандидатами на должность.

3. Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса на основании анализа представленных ими документов и сведений, полученных в ходе собеседования. При оценке профессиональных и личностных качеств участника конкурса конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должности Главы администрации, а также иных положений, установленных законодательством.

4. Обсуждение, оценка уровня знаний участников конкурса и принятия решения по результатам конкурса проводятся конкурсной комиссией в отсутствие кандидатов.

Факт неявки кандидата на заседание конкурсной комиссии без уважительной причины приравнивается к отказу от участия в конкурсе.

5. После принятия Советом депутатов городского поселения Молочный Кольского района решения о назначении на должность Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района, с указанным лицом будет заключен контракт по форме, утвержденным решением Совета депутатов №3-14/8 от 24.09.2024г.

6. Объявление о конкурсе, информационные материалы размещены на Интернет-сайте органов местного самоуправления городского поселения Молочный Кольского района - www.гпмолочный.рф в разделе «Новости».

В Конкурсную комиссию

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при
наличии))
зарегистрированного(ой) по адресу:

фактически проживающего(ей) по
адресу:

контактный телефон: _____
адрес электронной почты _____

Заявление

об участии в конкурсе на замещение должности Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представляю прилагаемые документы для участия в конкурсе на замещение должности
Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской
области.

С ограничениями, препятствующими регистрации меня кандидатом на должность
Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской
области, ознакомлен (ознакомлена).

(указываются сведения о наличии или отсутствии судимости гражданина, а если
судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения
судимости)

В случае назначения на должность Главы администрации городского поселения
Молочный Кольского района Мурманской области обязуюсь прекратить деятельность,
несовместимую с замещением указанной должности.

Решение о результатах конкурса прошу сообщить по адресу: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА

Четырнадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 24 сентября 2024 года

№ 3 -14/8

городское поселение Молочный

**Об утверждении проекта контракта с Главой администрации
городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 г. № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского муниципального района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

РЕШИЛ:

1. Утвердить предложенный проект контракта с Главой администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области.
2. Настоящее решение опубликовать в газете "Кольское слово".
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова

Утверждено решением Совета депутатов
городского поселения Молочный
от 24.09.2024 № 3-14/8

Проект
контракта с Главой администрации
городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области

п. Молочный Кольского района
Мурманской области

_____ г.

Городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области в лице Главы городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области _____, действующего на основании Устава муниципального образования городское поселение Молочный Кольского муниципального района Мурманской области (далее по тексту Устав муниципального образования), именуемый в дальнейшем "Глава городского поселения", с одной стороны, и гражданин _____, назначенный на должность Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области решением Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области _____ от "___" _____ 20__ года № ___ по результатам проведения конкурса на замещение указанной должности, именуемый в дальнейшем "Глава администрации", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Сторонами", заключили настоящий контракт о нижеследующем:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с настоящим контрактом Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с замещением должности муниципальной службы Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения городское поселение Молочный Кольского района и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, а Глава городского поселения обязуется обеспечить Главе администрации условия

для исполнения полномочий, обусловленных настоящим контрактом, в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования и настоящим контрактом.

2. Настоящий контракт имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности Сторон в период действия контракта.

3. Глава администрации назначается на должность на определенный Уставом муниципального образования срок полномочий Совета депутатов городского поселения Молочный и приступает к исполнению полномочий "___" _____ 20__ года.

4. Работа по данному контракту является для Главы администрации основной.

5. Глава администрации является муниципальным служащим, возглавляет администрацию на принципах единоначалия, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные к его компетенции.

6. Местом работы Главы администрации является администрация городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области (п. Молочный, ул. Молодежная, д. 12).

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

7. Глава городского поселения имеет право:

требовать от Главы администрации соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава и законов Мурманской области, Устава муниципального образования и иных нормативных правовых актов при исполнении им своих обязанностей;

поощрять Главу администрации за успешное, продолжительное и безупречное исполнение должностных обязанностей;

привлекать Главу администрации к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение служебных обязанностей;

обращаться в суд в связи с нарушением Главой администрации условий настоящего контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

8. Глава городского поселения обязан:

обеспечить реализацию прав Главы администрации, предусмотренных трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе, настоящим контрактом;

создавать Главе администрации условия для безопасного и эффективного труда, обеспечивающие исполнение полномочий, обусловленных настоящим контрактом;

в полном объеме выплачивать денежное содержание и иные выплаты Главе администрации.

Глава городского поселения не вправе требовать от Главы администрации исполнения обязанностей, не предусмотренных трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим контрактом.

III. ПОЛНОМОЧИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

9. Глава администрации обладает следующими полномочиями:

возглавляет администрацию городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия;

организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения, а также исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

от имени администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

уполномочивает в установленном законодательством порядке иных лиц на приобретение и осуществление имущественных и иных прав и обязанностей от имени городского поселения Молочный, администрации, на выступление в суде от имени городского поселения Молочный, администрации;

представляет администрацию городского поселения Молочный в отношениях с иными органами местного самоуправления, другими муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации и Мурманской области, иными государственными органами, гражданами и организациями;

в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, Уставом муниципального образования, муниципальными правовыми актами Совета депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Мурманской области, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации;

представляет на утверждение Совету депутатов проект местного бюджета и отчет об его исполнении, а также планы и программы развития городского поселения Молочный, отчеты об их исполнении;

вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений Совета депутатов, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, а также дает пояснение на такие проекты решений;

в пределах своих полномочий организует выполнение решений Совета депутатов;
ежегодно отчитывается перед Советом депутатов о социально-экономическом положении городского поселения Молочный;
представляет для утверждения Совету депутатов структуру администрации городского поселения Молочный и положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации;
назначает и освобождает от должности заместителя главы администрации в соответствии с трудовым законодательством и Уставом муниципального образования;
назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
принимает на работу технический персонал администрации;
применяет в соответствии с трудовым законодательством, муниципальными правовыми актами Совета депутатов меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам администрации;
определяет цели, задачи, полномочия, состав комиссий и коллегий в структуре администрации;
формирует консультативно-совещательные органы при администрации, не наделенные властными полномочиями и не входящие в структуру администрации (координационные и иные советы и комиссии), для обеспечения участия общественности, а также учета позиций (интересов) органов государственной власти, иных органов местного самоуправления городского поселения Молочный, организаций, граждан при решении вопросов местного значения;
осуществляет контроль за деятельностью администрации, должностных лиц администрации в формах, установленных Уставом муниципального образования, а также иными муниципальными правовыми актами;
открывает лицевой счет администрации;
распоряжается средствами местного бюджета городского поселения Молочный в соответствии с законодательством;
организует управление муниципальной собственностью в порядке, установленном Советом депутатов;
в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения инициирует проведение местного референдума совместно с Советом депутатов;
получает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории городского поселения Молочный, сведения, необходимые для анализа социально-экономического положения городского поселения Молочный;
организует прием граждан;
обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета;
обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств администрации;
организовывает обеспечение бесперебойной и устойчивой работы всех объектов муниципального хозяйства;
организует формирование, утверждение, размещения муниципального заказа и контролирует его выполнение;
организует осуществление в городском поселении Молочный эффективной финансовой, налоговой и инвестиционной политики;
решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом муниципального образования и муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

10. Глава администрации имеет право на:

ознакомление с нормативными и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности;

получение нормативного, информационного, справочного материала, включая специальную литературу, периодические издания, необходимые для исполнения обязанностей Главы администрации, а равно доступ к необходимой информации, передаваемой с помощью электронных средств в установленном порядке;

предоставление рабочего места с необходимым для исполнения обязанностей Главы администрации техническим оснащением, включая оборудование, обеспечивающее сохранность служебной информации и документов, а также средства связи и оргтехнику;

использование в пределах своих полномочий материальных и финансовых средств городского поселения Молочный;

получение в установленном порядке от органов государственной власти, иных органов местного самоуправления, других муниципальных органов, организаций независимо от организационно-правовых форм, их должностных лиц информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

посещение в установленном порядке с целью исполнения должностных обязанностей органов государственной власти Российской Федерации и Мурманской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления, иных муниципальных органов, организаций независимо от организационно-правовых форм;

участие в подготовке решений, принимаемых иными органами местного самоуправления и их должностными лицами;

ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами, характеристиками и другими документами до внесения их в личное дело, приобщение к личному делу своих объяснений;

государственное пенсионное обеспечение;

обращение в суд и иные органы для разрешения споров, связанных с замещением должности главы администрации;

внесение предложений по совершенствованию муниципальной службы в установленном порядке;

иные права, предусмотренные трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

11. Глава администрации обязан:

осуществлять в полном объеме полномочия, установленные по замещаемой им должности Главы администрации;

обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан, в пределах своих полномочий рассматривать обращения граждан, организаций, органов государственной власти, иных государственных органов, иных органов местного самоуправления, других муниципальных органов, принимать по ним решения в порядке, установленном законодательством;

не разглашать ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

соблюдать нормы служебной этики, установленные в администрации правила внутреннего трудового распорядка, порядок работы со служебной информацией;

соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, установленные законодательством о муниципальной службе;

обеспечивать сохранность материальных ресурсов и расходовать по целевому назначению предоставленные финансовые средства;

предоставлять уполномоченным государственным органам, иным органам местного самоуправления необходимую информацию и документы в соответствии с законодательством;

сообщать в письменной форме Главе городского поселения о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению конфликта интересов.

IV. ОПЛАТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

12. На Главу администрации распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными федеральными законами и законами Мурманской области, Уставом муниципального образования, муниципальными правовыми актами Совета депутатов для муниципальных служащих.

13. Главе администрации выплачивается денежное содержание в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, муниципальными правовыми актами Совета депутатов:

1) должностной оклад в размере _____ рубль;

2) надбавка к должностному окладу за классный чин;

3) надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

5) ежемесячное денежное поощрение в размере ____ должностного оклада;

6) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами, законами Мурманской области, муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

14. Главе администрации устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью ____ календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью ____ календарных дней (в зависимости от стажа муниципальной (государственной) службы).

15. На Главу администрации распространяются иные гарантии, предусмотренные трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

VI. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

16. Режим рабочего времени устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в администрации.

17. Главе администрации устанавливается время отдыха: перерывы в течение рабочего дня, ежедневный отдых, выходные дни, праздничные нерабочие дни, отпуска в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в администрации.

VII. ПООЩРЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

18. К Главе администрации могут применяться виды поощрения, установленные законодательством о муниципальной службе.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

19. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий настоящего контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

20. Глава администрации несет ответственность за неисполнение своих обязанностей, в том числе в части, касающейся осуществления переданных органам местного самоуправления городского поселения Молочный отдельных государственных полномочий, в порядке и на условиях, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, Уставом муниципального образования.

IX. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО КОНТРАКТА

21. Каждая из Сторон вправе ставить перед другой Стороной вопрос об изменении (уточнении) или дополнении настоящего контракта, которые оформляются дополнительным соглашением, прилагаемым к контракту, в порядке, установленном для заключения контракта.

22. Полномочия Главы администрации прекращаются в связи с истечением срока контракта либо досрочно в соответствии с федеральным законом, настоящим Законом, Уставом городского поселения Молочный.

23. Глава администрации по прекращении муниципальной службы обязан возвратить все документы, содержащие служебную информацию, и передать дела своему преемнику в установленном порядке.

X. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

24 Споры между Сторонами разрешаются в установленном трудовым законодательством порядке.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

25. Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и прекращается после окончания полномочий Главы администрации.

26. По вопросам, не урегулированным настоящим контрактом, Стороны руководствуются трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

27. Условия настоящего контракта подлежат изменению в случае изменения трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе, Устава муниципального образования.

28. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится представителем нанимателя (работодателем) в личном деле Главы администрации, другой - у Главы администрации.

XII. Адреса Сторон и подписи

Глава городского поселения

Глава администрации

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(подпись)

"__" "__" 20__ г.

"__" "__" 20__ г.

(место для печати)

Адрес: _____

Адрес: _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА

Четырнадцатое очередное заседание восьмого созыва

РЕШЕНИЕ

от 24 сентября 2024 года

№ 4 -14/8

пос. Молочный

О создании комиссии для проведения конкурса на замещение должности

**Главы администрации городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области**

Руководствуясь статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, статьей 33 Устава муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района, в соответствии с Положениями «О конкурсе на замещение должности Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области», утвержденного Решением Совета депутатов городского поселения Молочный (с изменениями) от 31.01.2023 № 2-53/7, "О контрактной системе найма Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области" от 21.12.2006г., утвержденного Решением Совета депутатов городского поселения Молочный от 21.12.2006г. № 10-30/3, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

РЕШИЛ:

1. Для обеспечения проведения конкурса создать конкурсную комиссию в составе 6 человек:
 1. Семенова М.В.
 2. Степанов Д.Н.
 3. Рагуев О.В.
2. Направить письмо Главе администрации Кольского района о включении 3 человек в состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности Главы администрации городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области.

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА**
Четырнадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 24 сентября 2024 года

№ 5-14/8

городское поселение Молочный

Об утверждении Положений «О Почетной грамоте Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района», «О Благодарственном письме Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района»

В соответствии с Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского муниципального района, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

1. Утвердить прилагаемое Положение «О Почетной грамоте Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района» (приложение № 1).
2. Утвердить прилагаемое Положение «О Благодарственном письме Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района» (приложение № 2).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М. В. Семенова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области

1. Почетная грамота Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области (далее - Почетная грамота) является формой поощрения за высокие достижения в решении задач социально-экономического и культурного развития городского поселения Молочный Кольского муниципального района Мурманской области, осуществлении мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, за личный вклад в развитие местного самоуправления, а также за иную деятельность, которая способствовала улучшению социального, экономического и культурного благополучия населения.
2. Поощрение Почетной грамотой может приурочиваться к государственным, профессиональным праздникам и к юбилейным датам.
3. Для поощряемых юбилейными датами считаются:
 - для граждан – 50 и далее каждые последующие 5 лет со дня рождения;
 - для организаций, общественных объединений и творческих коллективов – 10 и далее каждые последующие 10 лет со дня образования.
4. Почетной грамотой поощряются граждане Российской Федерации, учреждения и организации всех форм собственности, общественные объединения, трудовые коллективы учреждений и организаций всех организационно-правовых форм, учебные заведения и воинские коллективы, творческие коллективы.
5. Как правило, к награждению Почетной грамотой представляются лица, организации, общественные объединения, творческие коллективы, поощренные Благодарственным письмом Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района, но не ранее чем через два года со дня поощрения.
6. К награждению Почетной грамотой не могут представляться лица, отработавшие в организации, отрасли менее 2 лет.
7. Повторное представление к поощрению Почетной грамотой в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района может вноситься не ранее чем через 2 года после предыдущего поощрения при наличии новых заслуг.
8. С ходатайством о представлении к поощрению Почетной грамотой в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района вправе обращаться депутаты Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района, органы местного самоуправления городского поселения Молочный Кольского района, руководители организаций всех форм собственности, коллективов войсковых частей, общественных объединений, творческих коллективов.
9. Для представления к поощрению Почетной грамотой в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района направляются следующие документы:
 - 9.1. В отношении граждан:
 - а) ходатайство о поощрении, которое должно содержать:
 - фамилию, имя, отчество, число, месяц, год рождения;
 - причины представления к поощрению Почетной грамотой;
 - дату юбилейного события;
 - сведения об образовании, о месте работы с указанием полного наименования организации в соответствии с уставными или учредительными документами и полного наименования занимаемой должности в соответствии со штатным расписанием на момент внесения представления;
 - сведения о стаже работы (общий, в отрасли, в соответствующей организации, по соответствующей профессии или должности);
 - сведения о трудовой деятельности;
 - предлагаемую формулировку текста о поощрении, дату поощрения;
 - фамилию, имя, отчество исполнителя, номер контактного телефона;
 - б) характеристика с указанием конкретных заслуг кандидата (деловые качества, специальная, теоретическая подготовка и ее влияние на результат практической деятельности, квалификация, личный вклад в развитие организации, сведения о личном вкладе в развитие местного самоуправления и т.д.).
 - 9.1.1. Ходатайство и характеристика заверяются подписью руководителя и печатью.
 - 9.2. В отношении организации:

а) ходатайство о поощрении, которое должно содержать:

- полное наименование в соответствии с уставными или учредительными документами представляемой для поощрения организации;
- краткие сведения об истории создания, о социально-экономической, общественно-политической деятельности;
- причины представления к поощрению Почетной грамотой;
- дату юбилейного события;
- сведения о заслугах в экономической, научно-технической, социальной, культурной или иных сферах социальной жизни городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области;
- предлагаемую формулировку текста о поощрении, дату поощрения;
- фамилия, имя, отчество исполнителя, номер контактного телефона.

9.2.1. Ходатайство организации заверяется подписью руководителя и печатью.

9.3. Для поощрения Почетной грамотой общественного объединения, творческого коллектива необходимо предоставление сведений, содержащих подробное описание достижений и заслуг, служащих основанием для поощрения Почетной грамотой.

10. Неполное предоставление указанных в пункте 9 настоящего Положения документов является основанием для оставления ходатайств о поощрении Почетной грамотой без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

11. Документы о поощрении представляются в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района не позднее, чем за 30 дней до даты вручения и рассматриваются Советом депутатов городского поселения Молочный Кольского района в соответствии с Регламентом представительного органа.

Документы, представленные с нарушением указанного срока, рассмотрению не подлежат.

12. О поощрении Почетной грамотой принимается решение Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района.

13. Об отказе в поощрении Почетной грамотой делается запись в протоколе заседания Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района.

14. Лица, поощренные Почетной грамотой, единовременно премируются за счет ходатайствующей стороны.

15. В течение календарного года Почетной грамотой может быть награждено не более 10 граждан.

16. Организации, общественные объединения, творческие коллективы, предприятия, учреждения и организации всех форм собственности, поощренные Почетной грамотой, материально не премируются.

17. Вручение Почетной грамоты производится Главой городского поселения Молочный Кольского района либо по его поручению депутатами Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района или иными лицами в торжественной обстановке.

18. Оформление документов о поощрении, учет и регистрация поощряемых Почетной грамотой осуществляется аппаратом Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района.

19. Дубликат Почетной грамоты не выдается. В случае утраты Почетной грамоты выдается копия решения Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района о награждении, заверенная надлежащим образом.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района
от 24.09.2024 № 5-14/8

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарственном письме Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района

1. Благодарственное письмо Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения за существенный вклад в социально-экономическое и культурное развитие городского поселения Молочный Кольского муниципального района Мурманской области, осуществление мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, за значительные заслуги в производственной, научной, общественной и иных сферах деятельности, активное участие в развитии местного самоуправления, а также за иную деятельность, которая способствовала улучшению социального, экономического и культурного благополучия населения.

2. Поощрение Благодарственным письмом может приурочиваться к государственным, профессиональным праздникам и к юбилейным датам.

3. Юбилейными датами считаются:

- для граждан – 50 и далее каждые последующие 5 лет со дня рождения;
- для организаций, общественных объединений и творческих коллективов - 10 и далее каждые последующие 10 лет со дня образования.

4. Благодарственным письмом поощряются граждане Российской Федерации, учреждения и организации всех форм

собственности, общественные объединения, трудовые коллективы учреждений и организаций всех организационно-правовых форм, учебные заведения и воинские коллективы, творческие коллективы.

5. Повторное представление к поощрению Благодарственным письмом в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района может вноситься не ранее чем через 2 года после предыдущего поощрения при наличии новых заслуг.

6. С ходатайством о представлении к поощрению Благодарственным письмом в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района вправе обращаться депутаты Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района, органы местного самоуправления городского поселения Молочный Кольский муниципальный район Мурманской области, руководители организаций всех форм собственности, коллективов войсковых частей, общественных объединений, творческих коллективов.

7. Для представления к поощрению Благодарственным письмом в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района направляются следующие документы:

7.1. В отношении граждан:

а) ходатайство о поощрении, которое должно содержать:

- фамилию, имя, отчество, число, месяц, год рождения;
- причины представления к поощрению Благодарственным письмом;
- дату юбилейного события;
- сведения об образовании, о месте работы с указанием полного наименования организации в соответствии с уставными или учредительными документами и полного наименования занимаемой должности в соответствии со штатным расписанием на момент внесения представления;
- сведения о стаже работы (общий, в отрасли, в соответствующей организации, по соответствующей профессии или должности);

- предлагаемую формулировку текста о поощрении, дату поощрения;

- фамилию, имя, отчество исполнителя, номер контактного телефона;

б) характеристика с указанием конкретных заслуг кандидата (деловые качества, специальная, теоретическая подготовка и ее влияние на результат практической деятельности, квалификация, личный вклад в развитие организации, сведения о личном вкладе в развитие местного самоуправления и т.д.).

7.1.1. Ходатайство и характеристика заверяются подписью руководителя и печатью.

7.2. В отношении организации:

а) ходатайство о поощрении, которое должно содержать:

- полное наименование в соответствии с уставными или учредительными документами представляемой для поощрения организации;
- краткие сведения об истории создания, о социально-экономической, общественно-политической деятельности;
- причины представления к поощрению Благодарственным письмом;
- дату юбилейного события;

- сведения о заслугах в экономической, научно-технической, социальной, культурной или иных сферах жизни городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области;

- предлагаемую формулировку текста о поощрении, дату поощрения;

- фамилия, имя, отчество исполнителя, номер контактного телефона;

7.3. Для поощрения Благодарственным письмом общественного объединения, творческого коллектива необходимо предоставление сведений, содержащих подробное описание достижений и заслуг, служащих основанием для поощрения Благодарственным письмом.

8. Неполное предоставление указанных в пункте 7 настоящего Положения документов является основанием для оставления ходатайств о поощрении Благодарственным письмом без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

9. Документы о поощрении представляются в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района не позднее, чем за 30 дней до даты вручения и рассматриваются Советом депутатов городского поселения Молочный Кольского района в соответствии с Регламентом представительного органа.

Документы, представленные с нарушением указанного срока, рассмотрению не подлежат.

10. О поощрении Благодарственным письмом принимается решение Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района.

11. Об отказе в поощрении Благодарственным письмом делается запись в протоколе заседания Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района.

12. Вручение Благодарственного письма производится Главой городского поселения Молочный Кольского района либо по его поручению депутатами Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района или иными лицами в торжественной обстановке.

13. Оформление документов о поощрении, учет и регистрация поощряемых Благодарственным письмом осуществляется аппаратом Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района.

14. Награжденному (поощренному) Благодарственным письмом может выплачиваться премия за счет средств ходатайствующей стороны в размере, установленном локальными актами организации.

15. Дубликат Благодарственного письма не выдается. В случае утраты Благодарственного письма выдается копия решения Совета депутатов Кольского района о награждении, заверенная надлежащим образом.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА

Четырнадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 24 сентября 2024 года

№ 6 -14/8

городское поселение Молочный

Об утверждении Положения «О порядке сообщения Главой городского поселения Молочный Кольского района, Главой администрации городского поселения Молочный Кольского района и муниципальными служащими администрации городского поселения Молочный Кольского района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района Мурманской области, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва, -

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке сообщения Главой городского поселения Молочный Кольского района, Главой администрации городского поселения Молочный Кольского района и муниципальными служащими администрации городского поселения Молочный Кольского района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.» (приложения № 1).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М. В. Семенова

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
Кольского района
от 24.09.2024 № 6-14/8

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения Главой городского поселения Молочный Кольского района, Главой администрации городского поселения Молочный

Кольского района и муниципальными служащими администрации городского поселения Молочный Кольского района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения Главой городского поселения Молочный Кольского района, Главой администрации городского поселения Молочный Кольского района и муниципальными служащими администрации городского поселения Молочный Кольского района (далее – Глава городского

поселения Молочный Кольского района, муниципальный служащий) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) «подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный Главой Кольского района, муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

2) «получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение Главой городского поселения Молочный Кольского района, муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Глава городского поселения Молочный Кольского района, муниципальный служащий не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальный служащий обязан в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им должностных обязанностей, Главу городского поселения Молочный Кольского района.

Глава городского поселения Молочный Кольского района обязан в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с должностным положением, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению № 1 к настоящему Положению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в аппарат Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от Главы городского поселения Молочный Кольского района, (муниципального служащего), оно представляется не позднее следующего дня после её устранения.

6. Уведомление составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых возвращается Главе городского поселения Молочный Кольского района, муниципальному служащему, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в отдел бухгалтерского учёта администрации городского поселения Молочный Кольского района (далее – отдел бухгалтерского учёта).

7. Подарок, полученный Главой городского поселения Молочный Кольского района (муниципальным служащим), независимо от его стоимости, не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления сдается в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района, ответственному за учёт и хранение материальных ценностей, который принимает его на хранение по акту приема-передачи.

8. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

9. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, комиссией по поступлению и выбытию активов, созданной по распоряжению Главы городского поселения Молочный Кольского района, производится определение его текущей оценочной стоимости, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей, сведений об уровне цен, имеющиеся у органов статистики, а

также в средствах массовой информации, специальной литературе, в экспертных заключениях, в том числе привлечённых к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов экспертов, о стоимости отдельных (аналогичных) объектов нефинансовых активов.

10. В случае если стоимость подарка не превышает 3000 (три тысячи) рублей, подарок возвращается лицу сдавшему его по акту приема-передачи.

11. В случае если стоимость подарка превышает 3000 (три тысячи) рублей, лицо сдавшее его на хранение, в порядке предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения, может его выкупить, предварительно направив об этом заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Глава городского поселения Молочный Кольского района подаёт заявление в Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района, муниципальные служащие подают заявление Главе городского поселения Молочный Кольского района.

12. Отдел бухгалтерского учёта в течение 3 (трёх) месяцев со дня поступления заявления, указанного в 11 настоящего Положения, организует проведение оценки стоимости подарка для его выкупа и уведомляет в письменной форме работника, подавшего заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

13. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от Главы городского поселения Молочный Кольского района (муниципального служащего) заявление, указанное в пункте 11 настоящего Положения, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче Советом депутатов городского поселения Молочный Кольского района в федеральное казенное учреждение "Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации" для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

14. В случае если подарок не возвращён и не выкуплен Главой городского поселения Молочный Кольского района (муниципальным служащим) в порядке предусмотренном настоящим Положением, отдел бухгалтерского учёта представляет в администрацию городского поселения Молочный Кольского района документы для включения в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, в реестр муниципальной собственности городского поселения Молочный Кольского района.

15. Подарок, включённый в реестр муниципальной собственности, может использоваться с учетом целесообразности его использования для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского поселения Молочный Кольского района.

16. В случае нецелесообразности использования подарка, Главой городского поселения Молочный Кольского района (Советом депутатов городского поселения Молочный Кольского района) принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации, осуществляемой посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации, предусмотренная пунктом 16 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не реализован на торгах, Главой городского поселения Молочный Кольского района (Советом депутатов городского поселения Молочный Кольского района) принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Средства, вырученные от выкупа или реализации подарка, зачисляются в доход бюджета городского поселения Молочный Кольского района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению

(Форма)

**В Совет депутатов городского поселения Молочный
Кольского района**

_____ (Главе городского поселения Молочный Кольского района)

от _____

(фамилия, имя, отчество, замещаемая должность)

Уведомление о получении подарка от " _ " _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____ подарка(ов) на
(дата получения)

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документов)

Лицо, представившее уведомление _____ " _ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ " _ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____ от _____ .20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

**Приложение № 2
к Положению**

(Форма)

В Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района

(Главе городского поселения Молочный Кольского района)

от _____

(должность, фамилия и инициалы)

Заявление о выкупе подарка

Информирую о намерении выкупить подарок (подарки), полученный (полученные) мною в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть) _____

(указать место и дату проведения)

и переданный на хранение в установленном порядке _____

(дата и регистрационный номер уведомления о получении подарка, дата и регистрационный номер

акта приема - передачи подарков на хранение)
по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном
законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Наименование подарка	Количество предметов
----------------------	----------------------

1	
---	--

2	
---	--

Итого	
-------	--

_____	_____	«___» _____ 20__ г.
(подпись)	(расшифровка подписи)	

Лицо, принявшее заявление о выкупе подарков	_____	«___» _____ 20__ г.
(подпись)	(расшифровка подписи)	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛОЧНЫЙ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА
Четырнадцатое очередное заседание восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 24 сентября 2024 года

№ 7-14/8

пос. Молочный

О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 28.09.2023 г. № 7 - 1/8 «О составе постоянных комиссий Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области»

Рассмотрев заявление депутата, в соответствии с Регламентом Совета депутатов городского поселения Молочный, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Молочный от 07.12.2005г. №10-16/3 (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом городского поселения Молочный, Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области восьмого созыва,-

Р Е Ш И Л:

Утвердить состав постоянных комиссий Совета депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области в следующей редакции согласно приложения.

Глава Городского поселения Молочный
Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова

Приложение
к Решению Совета депутатов
городского поселения Молочный
от 24.09.2024 № 7-14/8

**Состав постоянных комиссий Совета депутатов
городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области**
Постоянная комиссия по финансовым и экономическим вопросам Совета депутатов восьмого

созыва:
СТР.56

1. А.А. Гладышев
2. Е.Ю. Горлицкая
3. С.И. Иванова
4. О.М. Пескова
5. О.В. Рагуев

Председатель комиссии – Е. Ю. Горлицкая

Постоянная комиссия по нормативно-правовой работе Совета депутатов восьмого созыва:

1. А.А. Гладышев
2. Д.Н. Степанов
3. О.М. Пескова
4. И.А. Нагорнова
5. Л.В. Богаченкова

Председатель комиссии – Д. Н. Степанов

Глава Городского поселения Молочный

Кольского района Мурманской области

М.В. Семенова

Учредитель: Совет депутатов городского поселения Молочный Кольского района Мурманской области. Адрес: 184365, пгт Молочный Кольского района Мурманской области, ул. Молодежная, д.12, тел. (81553)71-374, (81553)71-131

Номер подписан в печать
03.10.2024
Распространяется бесплатно

Тираж 10 экз.
Формат А-4

Отпечатано в пгт Молочный Кольского района Мурманской области, ул. Молодежная, д.12, тел. (81553)71-374,

